

	<b>T.C.</b> <b>KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>GÖREV TANIM FORMU</b>
Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alt Birim	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü
Unvan	Şube Müdürü
Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan	Strateji Geliştirme Daire Başkanı - Genel Sekreter Yardımcısı - Genel Sekreter - Rektör Yardımcısı - Rektör
İsim	<b>Ahmet ÖZKAN</b>
Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Ulusal kalkınma programlarına dayanarak hazırlanan program çerçevesinde orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek</li> <li>2- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak</li> <li>3- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler almak</li> <li>4- İç kontrol standartlarına uyum eylem planı kapsamında yapılan çalışmaları koordine etmek</li> <li>5- Üstleri tarafından verilecek mali konulardaki diğer görevleri yerine getirmek</li> <li>6- İdarenin stratejik plan hazırlanmasında her türlü eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek</li> </ol>

	<b>T.C.</b> <b>KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>GÖREV TANIM FORMU</b>
Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alt Birim	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü
Unvan	Mali Hizmetler Uzmanı
Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürü - Strateji Geliştirme Daire Başkanı – Genel Sekreter Yardımcısı - Genel Sekreter - Rektör Yardımcısı - Rektör
İsim	<b>İlke BATU</b>
Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak</li> <li>2- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler almak</li> <li>3- İç kontrol standartlarına uyum eylem planı kapsamında yapılan çalışmalara ilişkin rapor hazırlamak</li> <li>4- Stratejik plan çalışmalarını koordine etmek, idare faaliyet raporunu hazırlamak</li> <li>5- Üniversitemiz performans programı hazırlıklarını kontrol etmek ve yürütmek</li> <li>6- İdarenin stratejik plan hazırlanmasında her türlü eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek</li> <li>7- Üstleri tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek</li> </ol>

	<b>T.C.</b> <b>KARABÜK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>GÖREV TANIM FORMU</b>
Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alt Birim	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü
Unvan	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı
Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürü- Strateji Geliştirme Daire Başkanı - Genel Sekreter Yardımcısı - Genel Sekreter - Rektör Yardımcısı - Rektör
İsim	<b>Recep YILDIRIM</b>
Görev ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak</li> <li>2- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler almak</li> <li>3- İç kontrol standartlarına uyum eylem planı kapsamında yapılan çalışmalara ilişkin rapor hazırlamak</li> <li>4- Stratejik plan çalışmalarını koordine etmek, idare faaliyet raporunu hazırlamak</li> <li>5- Üniversitemiz performans programı hazırlıklarını kontrol etmek ve yürütmek</li> <li>6- İdarenin stratejik plan hazırlanmasında her türlü eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek</li> <li>7- Üstleri tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek</li> </ol>



**T.C.**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREV TANIM FORMU**

Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alt Birim	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürlüğü
Unvan	Bilgisayar İşletmeni
Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan	Stratejik Yönetim ve Planlama Şube Müdürü- Strateji Geliştirme Daire Başkanı - Genel Sekreter Yardımcısı - Genel Sekreter - Rektör Yardımcısı - Rektör
İsim	<b>Elvan ÇALHAN</b>
Görev ve Sorumlulukları	1- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak 2- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler almak 3- 3-İç kontrol standartlarına uyum eylem planı kapsamında yapılan çalışmalara ilişkin rapor hazırlamak 4- Stratejik plan çalışmalarını koordine etmek, idare faaliyet raporunu hazırlamak 5- Üniversitemiz performans programı hazırlıklarını kontrol etmek ve yürütmek 6 - İdarenin stratejik plan hazırlanmasında her türlü eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek 7- Üstleri tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek