

*“Cumhuriyete vereceğimiz en büyük armağan gençlerimizin
eğitilmesi olacaktır.”*

M.K.Atatürk

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER	8
1.1. Tarihçe.....	8
1.2. Örgütlenme.....	10
1.3. Fiziksel Yapı.....	12
1.3.1. Yerleşkeler.....	12
1.4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	20
2. KARABÜK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	21
2.1. Karabük Üniversitesi Stratejik Planlama Yaklaşımı	21
2.2. Karabük Üniversitesi Stratejik Planlama Süreci, Katılımcılar ve Dokümantasyon	24
3. DURUM ANALİZİ	33
3.1. Eğitim ve Öğretim	33
3.2. İnsan Kaynakları.....	35
3.3. Araştırma ve Yayın	38
3.4. Bilişim ve İnternet Hizmetleri.....	40
3.5. Sportif ve Kültürel Faaliyetler.....	40
3.6. Kütüphane Hizmetleri	42
3.7. Değişim Programları	43
3.8. Ürün ve Hizmet	44
3.9. Mali Kaynaklar Analizi	44
3.10. Paydaş Analizi.....	46
3.11. 2011-2015 Birinci Dönem Stratejik Planın Değerlendirmesi.....	47
4. GÜÇLÜ VE GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER ANALİZİ .	49
5. STRATEJİK PLAN	52
5.1. Misyon, Vizyon ve Değerler	52
5.1.1. Misyon.....	52
5.1.2. Vizyon	52
5.1.3. Değerler	52
5.1.4. Mükemmeliyet Alanı.....	52
5.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler	53
5.3. İzleme ve Değerlendirme	57
5.4. Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Göstergeler İle Sorumlu Birimler	58
6. MALİYETLENDİRME	82

ŒEKİLLER TABLOSU

Œekil 1. Üñiversitemizin Akademik-İdari Organizasyon Œeması.....	Hata! Yer iŒareti tanımlanmamıŒ.
Œekil 2.Stratejik Planın Planlama AŒamaları.....	23

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Üniversitemiz Akademik Birimleri.....	9
Tablo 2. Taşınmaz Ve Kapalı Alanlarımız.....	18
Tablo 3. Kapalı Alanların Hizmet Çeşidine Göre Dağılımı	19
Tablo 4. Stratejik Planlama Çalışmalarının Yapıldığı Birimler	24
Tablo 5. Karabük Üniversitesi Stratejik Plan Çalışma Programı (2016-2020)	25
Tablo 6. Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Hazırlama Ekibi.....	28
Tablo 7. Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Yazım Kurulu.....	29
Tablo 8. Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Çalışma Grupları	30
Tablo 9. Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Çalışma Grupları	30
Tablo 10. 2010 – 2014 Yılları Arasında Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	34
Tablo 11. 2010 – 2014 Yılları Arasında Kayıtlı Öğrenci Sayıları.....	34
Tablo 12. 2010 – 2014 Yılları Arasında Kayıtlı Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları.....	35
Tablo 13. Öğretim Elemanları Dağılımları	35
Tablo 14. 2009-2014 Yılları Arasında Öğretim Üyesi Dağılımları.....	36
Tablo 15. 2009-2014 Yılları Arasında Öğretim Elemanı Sayıları.....	36
Tablo 16. 2010-2014 Yılları Arasında Sözleşmeli Öğretim Elemanı Yardımcı Sayıları.....	37
Tablo 17. 2009-2014 Yılları Arasında Hizmet Sınıfına Göre İdari Çalışan Sayıları	37
Tablo 18. 2009-2012 Yılları Arasında Akademik-İdari-Öğrenci Sayıları ve Oranı.....	38
Tablo 19. 2009-2014 Yılları Arası Araştırmaya Ayrılan Kaynakların Dağılımı.....	39
Tablo 20. Bilgi Teknolojileri Alt Yapımız.....	40
Tablo 21. Yıllara Göre Kulüp Ve Topluluk Sayılarımız.....	41
Tablo 22. 2009-2014 Yılları Arasında Üniversitemizde Yürütülen Bilimsel Ve Kültürel Etkinlik Sayıları	41
Tablo 23. 2009-2014 Yılları Arasında Üniversitemizde Yürütülen Sportif Etkinlik Sayıları.....	42
Tablo 24. Kütüphane Verileri.....	42
Tablo 25. 2009-2014 Yılları Arası Erasmus Programı Değişim Sayıları.....	43
Tablo 26. 2009-2014 Yılları Arası Mevlana Programı Değişim Sayıları.....	43
Tablo 27. 2009-2014 Yılları Arası Farabi Programı Değişim Sayıları	43
Tablo 28. 2010-2014 Karabük Üniversitesi Bütçe Gerçekleşme Rakamları.....	45
Tablo 29. Karabük Üniversitesinin Paydaşları.....	48
Tablo 30. Stratejik Hedefler Ve Sorumlu Birimler	56
Tablo 31. Kaynak Tablosu	85

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Tarihçe

Karabük Üniversitesi, 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5662 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” ile kurulmuştur.

Zonguldak Karaelmas Üniversitesi’ne bağlı iken; Karabük ilinde eğitim faaliyetlerini sürdüren; Teknik Eğitim Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Safranbolu Meslek Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokulu adı ve bağlantısı değiştirilerek Karabük Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlanmış ve bu kanun kapsamında Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü kurularak yüksek lisans ve doktora eğitimleri başlamıştır.

Batı Karadeniz Bölgesinde, ekonomik ve stratejik olarak etkin bir yörede kurulmuş olan Karabük Üniversitesi, 4 Fakülte, 1 Yüksekokul ve 2 Meslek Yüksekokulu ile bünyesinde bulundurduğu 116 akademik personel, 122 idari personel kadrosuyla ve 4685 öğrenci sayısı ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine başlamıştır.

Karabük Üniversitesi kuruluşunun hemen ardından bünyesine eklediği ve yakın gelecekte eklemeyi planladığı yeni birimleri ile bölgesinin ve ülkemizin önde gelen yükseköğretim kurumlarından birisi olmayı, dünyada tanınır olmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz şu anda 14 fakülte, 4 enstitü, 4 yüksekokul, 7 meslek yüksekokulu ve 9 araştırma merkezi ile bünyesinde bulundurduğu 823 akademik personel, 417 idari personel kadrosuyla ve 42.472 öğrencisi ile eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

ÜNİVERSİTEMİZ AKADEMİK BİRİMLERİ

FAKÜLTE	ENSTİTÜ	YÜKSEKOKUL	MESLEK YÜKSEKOKULU
Teknik Eğitim	Fen Bilimleri	Sağlık	Karabük
S.F.T. Güzel Sanatlar	Sosyal Bilimler	H.D. Beden Eğitimi ve Spor	Safranbolu
Fen	Sağlık Bilimleri	Yabancı Diller	Eskipazar
Mühendislik	Demir Çelik	Sivil Havacılık	Sağlık Hizmetleri
Edebiyat			Adalet
Teknoloji			Eflani Hayvansal Üretim ve Yönetim
İktisadi ve İdari Bilimler			Yenice
İşletme			
Tıp			
İlahiyat			
Safranbolu Turizm			
Orman			
Diş Hekimliği			
Mimarlık			

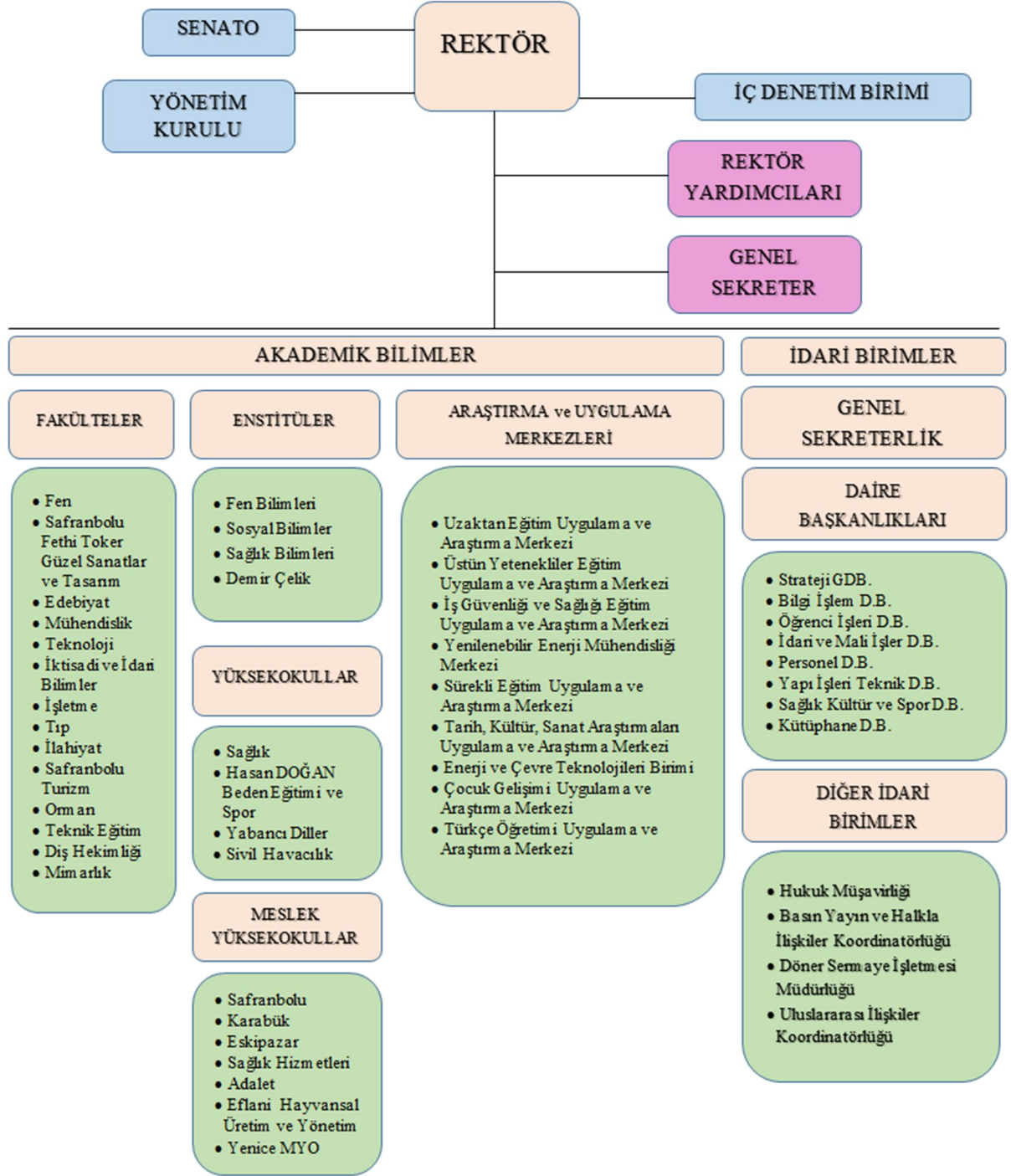
(Tablo 1)

1.2. Örgütlenme

Karabük Üniversitesi'nin yönetimi, örgüt yapısı ile bunların yetki ve görevleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları rektör, üniversite senatosu ve üniversite yönetim kuruludur. Bu organların alt birim ve bağlı merkezlerine Şekil 1'de detayları ile yer verilmiştir.



ÜNİVERSİTEMİZİN AKADEMİK-İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI



(Şekil 1)

1.3. Fiziksel Yapı

1.3.1.Yerleşkeler

Demir Çelik Yerleşkesi

Demir Çelik Yerleşkesi Üniversitemizin merkez yerleşkesidir. Karabük merkez Balıklarıkayası mevkiinde bulunmaktadır. Demir Çelik Yerleşkesinin gelişim alanı 3.500.000 m² olup, 121.292 m² kapalı alanı bulunmaktadır. Bu yerleşkemizde Rektörlük Binası, Teknoloji Fakültesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Orman Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Adalet MYO, Sağlık Hizmetleri MYO, Karabük MYO, Demir Çelik Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ayrıca Uluslararası İlişkiler Ofisi, Farabi Değişim Programı, Proje Destek Ofisi, KABUSEM, Kreş, Kantin ve Sosyal Tesisler hizmet vermektedir.

2007 yılında kurulan Karabük Üniversitesi yerleşim planı uygulanarak alt yapı ve bina inşaat çalışması büyük bir hızla devam etmektedir. 2014 yılı itibari ile merkez yerleşkemiz olan Demir Çelik Kampüsünde bulunan binalar ve tesisler aşağıda sıralanmıştır.

- Rektörlük Binası (Rektörlüğe bağlı diğer idari birimler)
- Teknoloji Fakültesi Binası ve Eğitim Atölyeleri- Teknik Eğitim Fakültesi Binası
- Fen Fakültesi Binası
- Mühendislik Fakültesi Binası
- Mühendislik Fakültesi Ek Bina
- Merkezi Derslikler 1 Binası (İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Karabük MYO, Sağlık Hizmetleri MYO)
- Merkezi Derslikler 2 Binası (Yabancı Diller Yüksekokulu, Mimarlık Fakültesi, Orman Fakültesi, Adalet MYO)
- Merkezi Derslikler 3 Binası (İlahiyat Fakültesi)
- Demir Çelik Enstitü Binası (MARGEM)
- Hasan Doğan Beden Eğitimi Spor Yüksekokulu ve Stadyumu
- Kapalı Spor Salonu
- Kreş Binası
- Kantin ve Kafeterya Binası
- Sosyal Tesis ve Öğrenci Yaşam Merkezi
- Üniversite Camisi
- Açık Spor Sahaları (3 adet)
- Isı Santrali

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
BALIKLAR KAYASI YERLEŞKESİ MASTER PLANI

GÖSTERİM

- Üniversite Yapıları (1)
- Yeşil Alanlar
- Yürüme Alanı
- Araç Çayı
- Eş Yüksekliği Eğrileri
- Refüjiler
- Üniversite Taşt Yolları
- Spor Sahaları
- Üniversite Eski Sınır (119 ha)
- Üniversite Yeni Sınır (356 ha)
- Kadastral Mülkiyetler
- Teknopark
- 42 Üniversite Ormanı



YAPILAR

- | | |
|---|--|
| 1) Bakterioloji | 23) Osmar Bina (Gıda Fakültesi) |
| 2) Fen Fakültesi | 24) Osmar Bina (Yükseköğretim Fakültesi) |
| 3) Tıbbi Fakültesi | 25) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 4) Tıbbi Fakültesi | 26) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 5) Çarp | 27) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 6) Gıda Fakültesi | 28) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 7) Tıbbi Fakültesi | 29) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 8) Mühendislik Fakültesi | 30) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 9) Çeşitli Anahatlar | 31) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 10) Cami | 32) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 11) İktisadi İlimler Fakültesi | 33) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) |
| 12) İktisadi Fakültesi | 34) Osmar Bina |
| 13) Açık Spor Sahaları | 35) Osmar Bina |
| 14) DE-CE Araştırma Geliştirme Merkezi | 36) Osmar Bina |
| 15) Hızlı Değişim Hedefi Eğilim ve Spor Tesisleri | 37) Osmar Bina |
| 16) Sosyal | 38) Osmar Bina |
| 17) Osmar Bina (Gıda Fakültesi) | 39) Osmar Bina |
| 18) Tıbbi Fakültesi | 40) Osmar Bina |
| 19) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) | 41) Osmar Bina |
| 20) Osmar Bina (Eğilim Fakültesi) | 42) Osmar Bina |
| 21) Osmar Bina | 43) Osmar Bina |
| 22) Osmar Bina | 44) Osmar Bina |



Şeyhoğlu Petrol Taşımacılık Servis Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Limitet Şirketi Sahibi ve Müdürü Sayın Kamil Güleç tarafından yaptırılan Kamil Güleç Kütüphanesi, 2 kat, 1 asma kat ve 600 m² teras olmak üzere toplam 2400 m² olarak tasarlanmıştır. Kütüphane Binası inşasının 2015 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.



Demir Çelik Yerleşkesinde çevre düzenleme çalışmaları kapsamında Botanik Bahçe ve Hasan Doğan BESYO Stadyumu çevre düzenleme çalışması kapsamında Ay Yıldız şeklinde inşa edilen rekreasyon alanı bulunmaktadır. Bu alan içerisinde 1 adet 5.900 m² lik Ön Meydan 2 adet 650 m² lik Yan Meydanlar, 1 adet 1.250 m² lik Yıldız Promenadı, 1 adet 28.000 m² lik Hilal Promenadı, 34.500 m² lik Bitkisel Peyzaj Alanı yer almaktadır.

Safranbolu Yerleşkesi

Safranbolu yerleşkesinde 3.241 m² kapalı alana sahip Safranbolu MYO, 800 m² kapalı alanı bulunan ahşap atölyesi, 3.000 m² alan üzerinde 360 m² kapalı alanı bulunan Uygulama Oteli 1 (Tarihi Çiçekler Evi), 780 m² alan üzerinde 455 m² kapalı alanı bulunan Uygulama Oteli 2 (Tarihi Antepler Konağı), Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlık Binası olarak kullanılan 2.000 m² açık alan üzerinde 848 m² kapalı alanı bulunan tarihi Taş Bina bulunmaktadır. Ayrıca 2015 yılında inşası tamamlanarak hizmete girecek olan 2.800 m² oturma alanı ve 22.400 m² kapalı alanı bulunacak olan Safranbolu Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ve Safranbolu Turizm Fakültesi binası mevcuttur.



Yenice Yerleşkesi

Karabük İli, Yenice İlçesinde bulunan yerleşkede 1.170 m² oturma alanı olan, 4.680 m² olarak tasarlanmış olan Yenice Meslek Yüksekokulu binası 2015 yılı içerisinde inşası tamamlanarak hizmete girecektir.



Eskipazar Yerleşkesi

Karabük İli, Eskipazar ilçesinde bulunan yerleşke Milli Eğitim Bakanlığına ait eski Yatılı Bölge Okulunun üniversitemize tahsis ettiği 96.000 m² alan ve üzerinde kurulu 16.000 m² kapalı alanı bulunan Eskipazar Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Yerleşke içerisinde eğitim binası, yurt binası, kapalı spor salonu ve açık basketbol sahası bulunmaktadır.

Eflani Yerleşkesi

Karabük İli, Eflani ilçesinde bulunmaktadır. Yerleşke Milli Eğitim Bakanlığına ait eski Yatılı Bölge Okulunun üniversitemize tahsis ettiği 101.000 m² alan üzerinde kurulu 2.950 m² kapalı alan ve bulunan Eflani Hayvansal Üretim ve Yönetim Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Yerleşke içerisinde eğitim binası, açık basketbol sahası bulunmaktadır.

Tıp Fakültesi

Karabük merkez ilçesinde bulunan Karabük Belediyesi tarafından Tıp Fakültesi eğitim binası olarak kullanılmak üzere Üniversitemize tahsis edilen binanın toplam 17.856 m² kapalı alanı bulunmaktadır. Karabük İlinde bulunan Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği bünyesinde faaliyet gösteren Karabük Devlet Hastanesi ve bağlı birimlerinin, Üniversitemiz ile Karabük Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği tarafından birlikte kullanılmasına ilişkin, 23/07/2014 tarihinde Protokol imzalanmıştır.

Ayrıca Sağlık Bakanlığınca Karabük Kadın Doğum ve Çocuk Bakımevi Hastanesi olarak kullanılan 5.278 m² kapalı alanı bulunan bina Üniversitemize hastane olarak kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.



TAŞINMAZ VE KAPALI ALANLARIMIZ

Yerleşke adı	Kapalı alan(m²)	Kampüs Alanı(m²)
Teknik Eğitim Fakültesi Teknoloji Fakültesi	17.464	553.948
Rektörlük	14.850	
Mühendislik Fakültesi	19.088	
Fen Fakültesi	6.200	
Merkezi Derslikler 1	18.141	
Kapalı Spor Salonu ve Açık Sahalar	4.813	
Kantin	1.507	
Kreş	394	
ARGE	6.577	
Merkezi Derslikler 2	21.258	
Stadyum	11.000	
Tıp Fakültesi (Protokol)	17.856	
SMYO	5.698	4.780
Lojman ve Uygulama Otelleri	12.360	3.000
Fethi Toker Güzel Sanatlar (Taş Bina) (Tahsis)	848	2.000
Eski Pazar MYO (Tahsis)	16.410	96.000
Toplam	174.464	659.728

(Tablo 2)

KAPALI ALANLARIN HİZMET ÇEŞİDİNE GÖRE DAĞILIMI

Üniversitemiz mekanlarının yürütülen etkinlikler ve hizmet alanları açısından yıllara göre dağılımı 3. Tablo'da özetlenmiştir.

Karabük Üniversitesi							
		2009	2010	2011	2012	2013	2014
Açık/Kapalı Alanlar (m ²)	Merkezi Sınıf/Amfi	19.963	25.989	37.147	76.429	109.359	109.359
	Merkezi Atölye/Lab.	6.537	7.677	7.753	14.510	16.351	22.928
	Barınma	12.600	12.600	12.600	14.455	14.455	14.455
	Beslenme	2.130	2.236	2.628	4.157	7.440	8.000
	Kültür	1.340	1.530	1.530	1.530	3.269	3.269
	Spor	2.869	2.869	4.813	6.013	6.013	16.453
	Toplam	45.439	52.901	66.471	117.094	156.887	174.464
	Arazi	302.563	430.202	470.193	634.619	651.976	659.728

(Tablo 3)

1.4. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yükseköğretim kurumlarının yasal çerçevesini belirleyen temel mevzuat, Anayasa ile çerçeve yasa niteliğini taşıyan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'dur.

Anayasanın 130. maddesinde Yükseköğretim Kurumları, “Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip kurumlar” olarak tanımlanmıştır.

Anayasanın “Yükseköğretim Kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları ile mali kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir” hükmü gereğince hazırlanan ve yürürlükte bulunan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde sıralanmaktadır:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerinde tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetiştirmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak,

uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Eğitim teknolojilerini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak şeklinde belirlenmiştir.

2. KARABÜK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

2.1. Karabük Üniversitesi Stratejik Planlama Yaklaşımı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile planlar ve bütçelerin bir yönetim aracı olma niteliği öne çıkmış ve geçmişten farklı olarak yönetsel sorumluluk merkezi birimlerden hizmeti üreten kurumlara devredilmiştir. Bu çerçevede plan, program ve bütçelerin temel amacı, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli tahsisi ve kullanım şeklinde yeni mali yönetim sistemi içinde tanımlanmıştır.

5018 sayılı Kanununun 9 uncu maddesinde, kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilmiştir. Ödeneklerin etkin kullanımı öncelikle bütçelerin plan ve programlara uygun bir şekilde hazırlanmasıyla mümkündür. Dolayısıyla stratejik planların iyi hazırlanması ve birimler tarafından sahiplenilmesi yönetsel başarıyı sağlayan bütçe başarısını da beraberinde getirecektir.

Bu çerçevede, Karabük Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen mali yönetim sistemi ile uyumlu bir kurumsal planlama ve bütçeleme anlayışını, örnek olma rolü çerçevesinde 2016-2020 dönemini kapsayan ikinci kurumsal Stratejik Plan belgesi ile devam ettirmektedir.

Stratejik planlama, kuruluşların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerden hareketle bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona uygun amaç ve hedefler saptamaları ölçülebilir göstergeler geliştirerek, başarıyı izleme ve değerlendirmeleri sürecini ifade eden katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımıdır. Üniversitemiz ikinci kurumsal stratejik planı, geçmiş deneyimlerden de faydalanılarak kurumsal sahiplenmeyi ve farkındalığı artıracak şekilde katılımcı bir yöntemle hazırlanmıştır.

Stratejik planın hazırlanmasında 10. Kalkınma Planında belirlenen hedefler ve bu plana özgü olarak açıklanan öncelikli dönüşüm programları dikkate alınmış üniversitemiz ülkemiz hedeflerine uygun bir şekilde kurumsal hizmeti sunması öngörülmüştür.

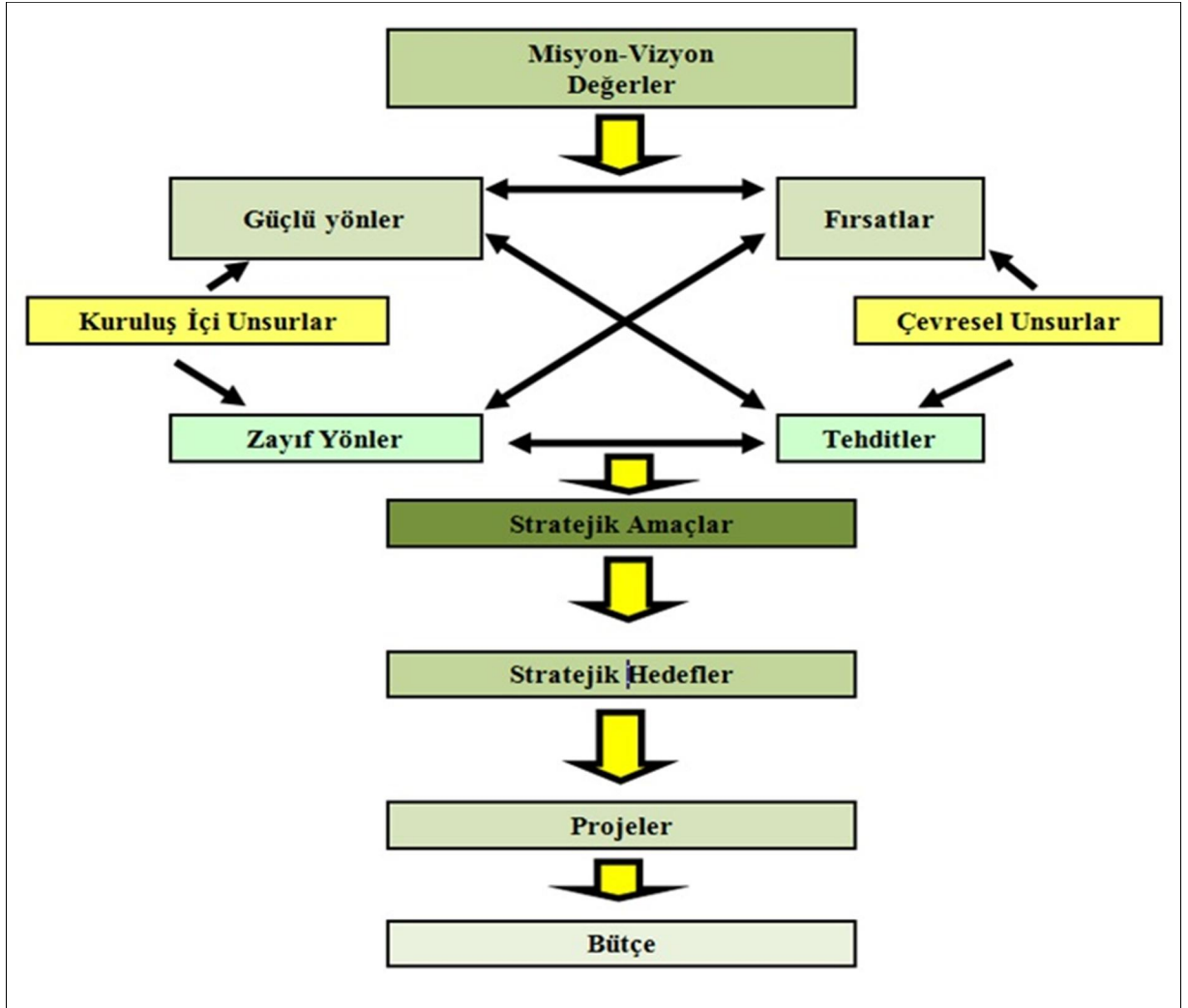
Stratejik planlama anlayışının üniversitelerde yönetim sistemine yerleşmesi kaynakların öncelikler çerçevesinde tahsisine bu ise eğitim, bilimsel araştırma topluma hizmet ve öğrenciye sosyal ve kültürel destek anlamında mevcut kaynakların daha etkin kullanımına yol açacaktır.

Bu çerçevede hazırlanan üniversitemiz ikinci stratejik planında öncelikle durum analizi sonrası misyon, vizyon ve ilkeler ortaya konmuştur. Daha sonra ise planın temel çatısını belirleyen “Eğitim-Öğretim”, “Araştırma-Geliştirme”, “Öğrenci, Mezun ve Topluma Hizmet”, “Ulusal ve Uluslararası Tanınırlık” ve “İdari ve Yönetim Süreçleri” şeklinde sıralanan alanlar çerçevesinde 2020 yılına kadar olan dönemin gelişme eksenlerini yansıtan ve bütünsel bir yapıya sahip beş amaç ve 21 hedef belirlenmiştir.

Stratejik planın program ve bütçeler yoluyla hayata geçirilmesinde ihtiyaç duyulan kaynak mevcut bütçe tavanlarının belirleyiciliğinde gerçekçi bir şekilde tahmin edilmiş, amaç ve hedeflere önceliklere uygun bir şekilde dağıtılmıştır.

Bu çerçevede stratejik planlama çalışmalarında, üniversitemiz genelinde ve birimlerinde Şekil 2’de verilen model kullanılmıştır. Üniversitemizin 2014-2018 stratejik plan çalışmalarında, alt birimlerden yukarıya doğru bilgi akışını öngören stratejilerin oluşturulması ve sürecin yönetilmesine ilişkin yaklaşım benimsenmiş ve stratejik plan çalışmalarını bu doğrultuda yürütülmüştür.

STRATEJİK PLANIN PLANLAMA AŞAMALARI



(Şekil 2)

Karabük Üniversitesi stratejik planlama süreci, üniversitenin stratejik karar süreçlerine mümkün olan en geniş katılımın sağlanmasını amaçlamıştır. Bu amaca uygun olarak, değişen çevre koşullarını göz önüne alan yaklaşım tarzı, akademik ve idari birimlerin doğrudan katılımıyla sağlanmıştır.

Üniversitemizin amaç ve hedefleri, etkinlik öncelikleri ve stratejilerini belirleyen, politika ve kaynak kullanım kararlarını yönlendiren bir yapı getiren bu yaklaşımla tüm üniversiteyi kapsayan öğrenme ve iyileştirme süreci oluşturulması amaçlanmıştır.

Üniversitemizde bu çerçevede yürütülen stratejik planlama çalışmaları alt birimlerin de görüş ve önerileri alınarak 4.Tablo'da ayrıntıları verilen toplam 40 birimde gerçekleştirilmiş, bu birimlerin stratejik planları Üniversitemizin Stratejik Planlama Ekibinde tek tek değerlendirilmiş ve Üniversitemizin stratejik plan belgesine girdi sağlamıştır.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARININ YAPILDIĞI BİRİMLER

Birim	Sayı
Rektörlük	1
Fakülteler	12
Enstitü	4
Yüksekokullar	3
Meslek Yüksekokulları	5
Araştırma ve Uygulama Merkezleri	7
Daire Başkanlıkları	8
TOPLAM	40

(Tablo 4)

2.2. Karabük Üniversitesi Stratejik Planlama Süreci, Katılımcılar ve Dokümantasyon

Üniversitemizde yürütülen stratejik planlama çalışmalarının aşamaları (stratejik planlama zaman çizelgesi) 5. Tablo'da gösterilmiş ve açıklamaları verilmiştir.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA PROGRAMI

(2016-2020)

Sıra No	Aşamalar	Etkinlikler	Sorumlu Birim ve Kişiler
1	Stratejik planlama çalışmalarının başlatılması	Karabük Üniversitesi Rektörü tarafından stratejik planlama ekip başkanının görevlendirilmesi yapıldı.	Rektörlük
2	Stratejik Planlama Ekibinin (SPE) belirlenmesi	Üniversite Senato kararıyla Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu.	Senato
3	Stratejik Planlama Yazım Kurlunun Oluşturulması	Stratejik Planlama Ekip Başkanı (SPEB) tarafından Stratejik Plan Yazım Kurulu oluşturuldu.	SPEB
4	Stratejik planlama duyurusu	Stratejik planlama ekip başkanı (SPEB) tarafından genel bir yazıyla stratejik planlama duyurusu yapıldı.	Rektörlük
5	Stratejik planlama birim sorumlularının belirlenmesi	SPE Başkanı tarafından stratejik planlama birim sorumluları belirlendi.	Tüm Birimler
6	Stratejik Plan Çalışma Gruplarının oluşturulması	Birimlerden bildirilen isimler doğrultusunda stratejik plan çalışma grupları oluşturuldu.	SPEB
7	Stratejik planlama aşamaları	Birimler tarafından bölüm/program, dekanlık/müdürlük ve Karabük Üniversitesi geneli için durum analizi yapıldı.	Tüm birimler
8	Stratejik planlama aşamaları	Çalışma grupları tarafından birimlerden gelen durum analizlerinin değerlendirilmesi yapıldı.	SP Çalışma Grupları
9	Stratejik planlama aşamaları	Stratejik planlama yazım kurulu, çalışma grupları tarafından değerlendirilen durum analizine son şeklini verdi.	SP Yazım Kurulu
10	Stratejik planlama aşamaları	Durum analizi hakkında tüm akademik birimlerden görüş istendi.	Koordinator Birim
11	Stratejik planlama aşamaları	Durum analizi neticesinde, akademik birimlerden bölüm/program, dekanlık/müdürlük ve Karabük Üniversitesi geneli için stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi istendi.	Koordinator Birim
12	Stratejik planlama aşamaları	Çalışma grupları tarafından birimlerden gelen amaçlar ve hedeflerin değerlendirilmesi yapıldı.	SP Çalışma Grupları
14	Temel amaç ve değerlerin belirlenmesi	SPE tarafından önerilen hedefler değerlendirilerek, stratejimizi gerçekleştirecek, misyona uygun nihai hedefler oluşturuldu.	SP Yazım Kurulu
15	Performans göstergelerinin belirlenmesi	Stratejik planın başarı düzeyini ölçmeye yönelik performans göstergeleri belirlendi.	SP Yazım Kurulu
16	Stratejik Plan taslağının hazırlanması	Stratejik planlama çalışmalarında elde edilen veriler, bir taslak plana dönüştürüldü.	SP Yazım Kurulu
17	Taslağın duyurulması	Stratejik plan taslağı üniversitenin web sayfasında yayınlandı.	Koordinator Birim
18	Taslağın öğrencilere sunulması	Stratejik plan taslağı görüş ve önerilerinin alınması için öğrencilere sunuldu.	SP Yazım Kurulu

19	Taslağın çalışanlara sunulması	Stratejik plan taslağı görüş ve önerilerinin alınması için çalışanlara sunuldu.	SP Yazım Kurulu
20	Taslağın dış paydaşlara sunulması	Stratejik plan taslağı web sayfasında duyurularak üst yazı ile dış paydaşlardan görüş ve öneriler istendi.	Rektörlük
21	Stratejik plana son şeklinin verilmesi	İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler doğrultusunda stratejik plan taslağına nihai şekli verildi.	SP Yazım Kurulu
22	Taslağın üniversite senatosuna sunulması	Stratejik plan taslağı üniversite senatosunun değerlendirmesine sunuldu ve kabul edildi.	SPEB
23	KBÜ 2016-2020 Stratejik Planı'nın hazırlanması	Taslak plan incelenmek üzere Kalkınma Bakanlığı'na sunulacak	Rektörlük

(Tablo 5)

Üniversitemizin 2016-2020 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları Rektör Yardımcısı Prof. Dr. İbrahim KADI'nın başkanlığında, Senatamızın 18/07/2014 tarih ve 2014/14 no'lu toplantısında alınan 2 sayılı kararı ile oluşturulan ve 7. Tablo'da yer alan Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yürütülmüştür. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi farklı akademik birimlerden ve idari personelden temsilcilerin katıldığı 29 kişiden oluşmaktadır. Çalışma, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda yürütülmüştür.

Tüm akademik ve idari birimlerde, stratejik plan çalışmaları yürütülürken alt birimleri (anabilim dalı başkanlıkları, bölüm başkanlıkları, şube müdürlükleri v.b.) ile işbirliği içinde çalışmak ve talep edilen bilgi ve belgeleri alt birimlerin görüş ve önerilerini de alarak istenilen sürede Stratejik Plan Yazım Kuruluna ulaştırmakla görevli birim komisyonları oluşturulmuştur.

2011-2015 Stratejik Planı'nda belirlenen vizyon ve misyonumuzun yeniden değerlendirilmesi de dahil olmak üzere, alt birimlerimizin durum analizlerini yaparak elektronik ortamda Stratejik Planlama Yazım Kuruluna ulaştırması için bir web sitesi dizayn edilmiştir. Alt kurullardan yine aynı site aracılığı ile belirlenen stratejik amaçlara yönelik hedef önerilerinin oluşturulması istenmiştir. Durum analizi çalışmalarına bütün birimlerin katılımı sağlanmıştır. Bu çalışmalara paralel olarak Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından kurumumuzun durum analizi yapılmış ve Stratejik Plan 5 ana alan üzerine kurgulanmıştır:

1. Eğitim-Öğretim
2. Araştırma-Geliştirme
3. Öğrenci, Mezun ve Topluma Hizmet
4. Ulusal ve Uluslararası Tanınırlık
5. İdari ve Yönetim Süreçleri

Belirlenen her alan için Tablo 9'da yer alan Stratejik Plan Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Oluşturulan çalışma gruplarıyla amaçlar, hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Hedeflere yönelik olarak önümüzdeki beş yıllık stratejimizi gerekçelendiren plan metinleri oluşturulmuştur.

Paydaşların görüş ve önerileri ile Kalkınma Bakanlığının önerileri doğrultusunda geliştirilen amaç, hedef ve stratejiler Üniversitemiz Senatosunun 09/02/2015 tarihli ve 05 sayılı toplantısında uygun görülerek Kalkınma Bakanlığı'na sunulmuştur. Kalkınma Bakanlığının Üniversitemiz Stratejik Plan Taslağına ilişkin değerlendirme raporunda belirtilen hususlar doğrultusunda gerekli revize çalışmaları yapılarak plana son şekli verilmiştir.

Planın hazırlanmasında mevcut mali yönetim sisteminin temel unsurları olan performans programı, bütçe ve faaliyet raporu ilişkisi gözetilmiştir. Planın mali yönetim sürecine ve bu süreçte yer alan dokümanlara yol gösterecek şekilde oluşturulmasına özen gösterilmiştir. Yine bu çalışmalar kapsamında planın uygulanabilir olmasına yönelik olarak Stratejik Planın izlenebilir ve değerlendirilebilir olmasına özellikle önem verilmiştir.

Bu planı hazırlamanın temel amacı; bağlı bulunulan üst düzey kurumsal verilerle uyumun sağlanması yanında, Karabük Üniversitesi'nin hangi zaman dilimlerinde hangi hedeflere ulaşmak istediğini, bu isteği yerine getirmeye çalışırken izlenecek yolları, güçlü ve zayıf yanlarını, yöneticilere ve çalışanlara kılavuzluk yapacak ilkeleri, performans bileşenlerini, ölçülerini ve paydaşlarla olan ilişkilerin hangi odak noktalara taşınmak istendiğini ortaya koymaktır. Bu sayede kurumsal kültürün daha çok paylaşılması sağlanacak ve paydaşlar arasında sinerji oluşturulabilecektir.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ 2016-2020 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Birimi	Unvanı	Adı- Soyadı	Görevi
Rektörlük	Rektör Yardımcısı	Prof.Dr. İbrahim KADI	Başkan
Fen Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. İhsan ULUER	Üye
Edebiyat Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Zeki TEKİN	Üye
Mühendislik Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Refik POLAT	Üye
Fethi Toker Güz.San.ve Tas.Fak.	Dekan	Prof.Dr. İbrahim KADI	Üye
Teknoloji Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Mustafa YAŞAR	Üye
Teknik Eğitim Fakültesi	Dekan V.	Prof.Dr. Mustafa YAŞAR	Üye
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Sait AŞGIN	Üye
İşletme Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Yahya FİDAN	Üye
İlahiyat Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Hür Mahmut YÜCER	Üye
Tıp Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Nihat EKİNCİ	Üye
Orman Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Ayhan ÖZÇİFÇİ	Üye
Safranbolu Turizm Fakültesi	Dekan	Prof.Dr. Ahmet GÜRBÜZ	Üye
Fen Bilimleri Enstitüsü	Müdür	Prof.Dr. Mustafa BOZ	Üye
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Müdür	Doç.Dr. Abdullah KARAKAYA	Üye
Demir-Çelik Enstitüsü	Müdür	Doç.Dr. Cevdet GÖLOĞLU	Üye
Sağlık Bilimler Enstitüsü	Müdür	Prof.Dr. M. Nurettin SERTÇELİK	Üye
Yabancı Diller Yüksekokulu	Müdür	Yrd.Doç.Dr. İrfan TOSUNCUOĞLU	Üye
Sağlık Yüksekokulu	Müdür	Yrd.Doç.Dr. Eyüp ALTINÖZ	Üye
H.Doğan Beden Eğitimi ve Spor YO	Müdür	Yrd.Doç.Dr. Temel ÇAKIROĞLU	Üye
Meslek Yüksekokulu	Müdür	Doç.Dr. Sezayi YILMAZ	Üye
Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Müdür Vekili	Prof.Dr. Ahmet GÜRBÜZ	Üye
Eskipazar Meslek Yüksekokulu	Müdür Vekili	Yrd.Doç.Dr. Muhammet KARAŞAHİN	Üye
Sağlık Hizmetleri Meslek YO	Müdür Vekili	Yrd.Doç.Dr. Eyüp ALTINÖZ	Üye
Adalet Meslek Yüksekokulu	Müdür Vekili	Doç.Dr. Sezayi YILMAZ	Üye

Birimi	Unvanı	Adı- Soyadı	Görevi
Genel Sekreterlik	Genel Sekreter	Av. Yaşar ALPAY	Üye
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Daire Başkanı V.	Fedayi KESİN	Sekreteryaya
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Daire Başkanı	Recep KILINÇ	Verilerin toplanması ve girişi
Öğrenci Konseyi	Başkan	Semih TAVŞAN	Üye

(Tablo 6)

Stratejik Planlama Ekip Başkanı tarafından oluşturulan Stratejik Plan Yazım Kurulu 8. Tablo'da yer alan isimlerden oluşmuştur.

Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Yazım Kurulu

Birimi	Unvanı	Adı-Soyadı	Görevi
Rektörlük	Prof. Dr.	İbrahim KADI	Başkan
İşletme Fakültesi	Yrd.Doç.Dr.	Mustafa Halid KARAARSLAN	Üye
İşletme Fakültesi	Yrd.Doç.Dr.	Doğan AYDOĞAN	Üye
İşletme Fakültesi	Arş.Gör.	Cahid ÖZDEVECİ	Üye
Genel Sekreterlik	Bilg. İşletmeni	Ayşegül ŞİMŞEK	Sekreteryaya

(Tablo 7)

Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Çalışma Grupları

Çalışma Grubu Adı	Alt Çalışma Grubu Adı
Araştırma Geliştirme Süreçleri	- Ar-Ge Projeler Stratejik Plan Çalışma Grubu - Ar-Ge Altyapı Stratejik Plan Çalışma Grubu
Eğitim-Öğretim Süreçleri	- Ön lisans Stratejik Plan Çalışma Grubu - Lisans Stratejik Plan Çalışma Grubu - Lisansüstü Stratejik Plan Çalışma Grubu - Yabancı Dil Eğitimi Stratejik Plan Çalışma Grubu
Öğrenci, Mezun ve Toplum Hizmet Süreçleri	- Sportif Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu - Sosyal, Kültürel Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu - Bilimsel ve Mesleki Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu
Ulusal ve Uluslararası Tanınırlık Stratejik Plan Çalışma Grubu	
İdari ve Yönetim Süreçleri Çalışma Grubu	

(Tablo 8)

Karabük Üniversitesi 2016-2020 Stratejik Plan Çalışma Grupları

Araştırma Geliştirme Süreçleri / Ar-Ge Projeler Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Unvanı / Adı –Soyadı	Birimi	Görevi
Doç.Dr. İlhan CEYLAN	Teknoloji Fakültesi	Başkan
Doç.Dr. Şeref KURT	Orman Fakültesi	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. M. Kamil TURAN	Tıp Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Ebru ERGÜN HÜSEYİN	Fen Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Fatih TÜRKMEN	Safranbolu Turizm Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Ali Çağatay KILINÇ	Edebiyat Fakültesi	Üye
Bekir Kemal İŞLEK	Proje Destek Ofisi	Sekreteryaya
Araştırma Geliştirme Süreçleri / Ar-Ge Altyapı Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Yrd.Doç.Dr. İsmail ŞAHİN	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Başkan
Yrd.Doç.Dr. Erkan KOÇ	Demir Çelik Enstitüsü	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. Özden İŞBİLİR	Mühendislik Fakültesi	Üye
Doç.Dr. Fatma Zehra TAN	İşletme Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Hüseyin KARAMELİKLİ	İ.İ.B.F	Üye
Yrd.Doç.Dr. A. Mustafa ERER	Fen Bilimleri Enstitüsü	Üye

Yrd.Doç.Dr. Hüseyin Avni KIRMACI	Sağlık Yüksekokulu	Üye
Okt. Emre ERDAL	Yabancı Diller Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Mustafa TAŞ	Sağlık Hizmetleri MYO	Üye
Ali PEHLEVAN	KÜYEM	Üye
Alaattin ERYÜKSEL	İdari ve Mali İşler D.B.	Sekreteryaya
Eğitim-Öğretim Süreçleri / Önlisans Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Öğr.Gör. Selahattin ALTAN	Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Başkan
Öğr.Gör. Mehmet BOY	Meslek Yüksekokulu	Başkan Yrd.
Öğr.Gör. Tuğba GÜNGÖR	Sağlık Hizmetleri MYO	Üye
Öğr.Gör. Tekin ARBACI	Eskipazar Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Hüseyin KURT	Adalet Meslek Yüksekokulu	Üye
Mevlüt SUZAN	Meslek Yüksekokulu	Üye
Mustafa ŞEHİRLİ	Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Sekreteryaya
Eğitim-Öğretim Süreçleri / Lisans Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Doç.Dr Mücahit COŞKUN	Edebiyat Fakültesi	Başkan
Yrd.Doç.Dr. Cemal ÖZCAN	FTGSTF	Başkan Yrd.
Doç.Dr. Hamiyet ŞAHİN KOL	Orman Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. NurettinAYAZ	Safranbolu Turizm Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Numan Bahadır KAYIŞOĞLU	BESYO	Üye
Prof.Dr. Hasan GÖKKAYA	Mühendislik Fakültesi	Üye
Doç.Dr. Şehnaz CEYLAN	Sağlık Yüksekokulu	Üye
Yrd.Doç.Dr. Necla ÇAKMAK	Fen Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Züleyha DOĞANYİĞİT	Tıp Fakültesi	Üye
Kemal ÖZEKEN	Edebiyat Fakültesi	Üye
Hüseyin DURAK	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Sekreteryaya
Eğitim-Öğretim Süreçleri / Lisansüstü Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Yrd.Doç.Dr. Ersiz MÜEZZİNOĞLU	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Başkan
Yrd.Doç.Dr. Hüseyin DEMİREL	Fen Bilimleri Enstitüsü	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. Nazan KARAHAN	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Üye
Unvanı / Adı –Soyadı	Birimi	Görevi
Mustafa CÜNÜK	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Üye
Ahmet ÖZKAN	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Sekreteryaya
Eğitim-Öğretim Süreçleri / Yabancı Dil Eğitimi Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Yrd.Doç.Dr. Tuğrul TEZCAN	İlahiyat Fakültesi	Başkan
Okt. Mustafa POLAT	Yabancı Diller Yüksekokulu	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. Muhammet KAYFECİ	Teknoloji Fakültesi	Üye
Doç.Dr. İlyas SÖĞÜTLÜ	İ.İ.B.F.	Üye
Yrd.Doç.Dr. Ozan BÜYÜKYILMAZ	İşletme Fakültesi	Üye
Turgut DEMİR	Yabancı Diller Yüksekokulu	Üye
Mehmet Yılmaz BALCI	İlahiyat Fakültesi	Sekreteryaya
Öğrenci, Mezun ve Topluma Hizmet Süreçleri /Sportif Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Yrd.Doç.Dr. Mert AYDOĞMUŞ	BESYO	Başkan
Öğr.Gör. İbrahim GÜNEŞ	Eskipazar Meslek Yüksekokulu	Başkan Yrd.
Öğr.Gör. Hasan ÖZDEMİR	Adalet Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Emine GÜL	Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Cumhuriyet ANDSOY	Meslek Yüksekokulu	Üye
Özcan BÜYÜKGENÇ	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	Sekreteryaya
Öğrenci, Mezun ve Topluma Hizmet Süreçleri /Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Doç.Dr. Gülay GÜNAY	İ.İ.B.F.	Başkan

Okt. Rıza ÇİMEN	Yabancı Diller Yüksekokulu	Başkan Yrd.
Doç.Dr. Ece KAPTANOĞLU	FTGSTF	Üye
Yrd.Doç.Dr. Nurettin ERTUĞRUL	Mühendislik Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Deniz ALCA	Sağlık Yüksekokulu	Üye
Yrd.Doç.Dr. Adem SAĞIR	Edebiyat Fakültesi	Üye
Nilüfer ZENGİN	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	Sekreteryaya
Öğrenci, Mezun ve Topluma Hizmet Süreçleri /Bilimsel ve Mesleki Faaliyetler Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Doç.Dr. Bilge DEMİR	Teknoloji Fakültesi	Başkan
Yrd.Doç.Dr. Yasemin TÜMER	Fen Fakültesi	Başkan Yrd.
Doç.Dr. Seyhan Sonar ÖZKAN	Tıp Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Mehmet Kuddusi AKALIN	Demir Çelik Enstitüsü	Üye
Araş.Gör. Canan YILDIRAN	İşletme Fakültesi	Üye
Osman YILMAZ	KÜYEM	Üye
Hilmi ACAR	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk	Sekreteryaya
Ulusal ve Uluslararası Tanınırlık Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Doç.Dr. Fatih BAYRAM	İşletme Fakültesi	Başkan
Doç.Dr. Ahmet DEMİR	Mühendislik Fakültesi	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. Yüksel TURCAN	FTGSTF	Üye
Yrd.Doç.Dr. Sami AĞAOĞLU	Edebiyat Fakültesi	Üye
Okt. Can BİÇER	Yabancı Diller Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Oya ÖNALAN	Uluslararası İlişkiler Koor.	Üye
İrfan ÖZ	İşletme Fakültesi	Sekreteryaya
İdari ve Yönetim Süreçleri Stratejik Plan Çalışma Grubu		
Prof.Dr. Mustafa YAŞAR	Teknoloji Fakültesi	Başkan
Yrd.Doç.Dr. İsmail YILMAZ	Fen Fakültesi	Başkan Yrd.
Yrd.Doç.Dr. Murat ACAT	Tıp Fakültesi	Üye
Yrd.Doç.Dr. Tarık ÖZMEN	Sağlık Yüksekokulu	Üye
Yrd.Doç.Dr. Temel ÇAKIROĞLU	BESYO	Üye
Seyfettin ARSLAN	Demir Çelik Enstitüsü	Üye
Unvanı / Adı –Soyadı	Birimi	Görevi
Yrd.Doç.Dr. Köksal ÇALIŞKAN	İ.İ.B.F.	Üye
Yrd.Doç. Muhammet BİLGİN	Safranbolu Meslek Yüksekokulu	Üye
Yrd.Doç.Dr. Hasan KARABULUT	Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Hüsnü Akın ÖZCAN	Adalet Meslek Yüksekokulu	Üye
Öğr.Gör. Mukadder BEKTAŞ	Sağlık Hizmetleri MYO	Üye
Recep KILINÇ	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Üye
Fedayi KESİN	Strateji Geliştirme D.B.	Üye
Mustafa CÜNÜK	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Üye
Lütfü KÖM	Personel Daire Başkanlığı	Üye
Mehmet GÜL	Yapı İşleri ve Teknik Daire B.	Üye
Sami YILMAZ	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk.	Üye
Özcan BÜYÜKGENÇ	Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.	Üye
Oğuz Mete GÖKMEN	İdari ve Mali İşler Daire Bşk.	Sekreteryaya

(Tablo 9)

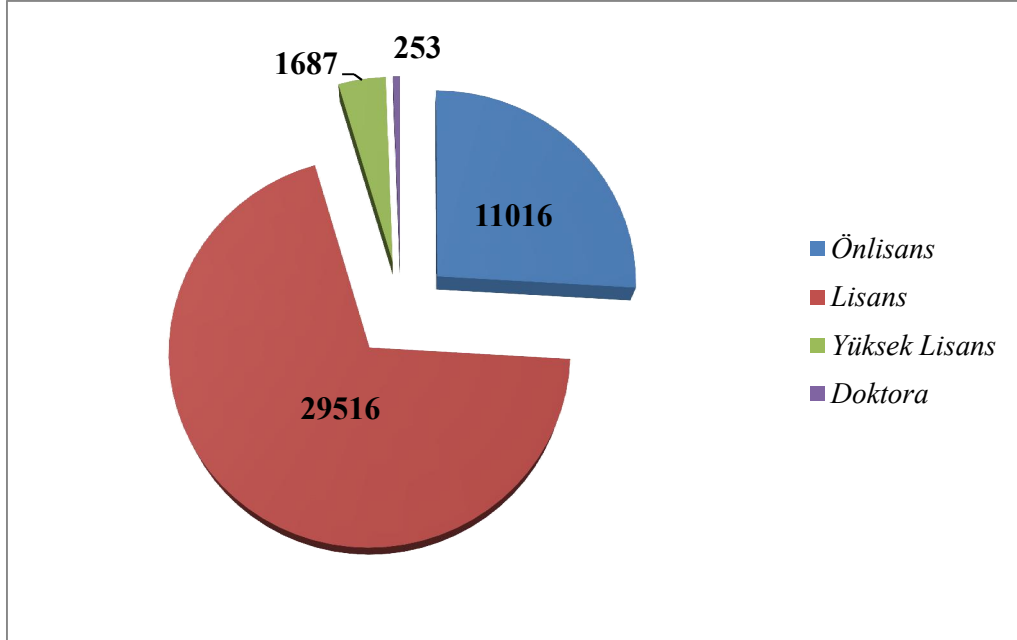
3. DURUM ANALİZİ

3.1. Eğitim ve Öğretim

Üniversitemiz programlarında 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında öğrenim gören öğrencilerin dağılımları aşağıdaki grafikte belirtilmektedir.

Grafikten de izleneceği üzere, kayıtlı öğrencilerimizin yaklaşık % 70'i lisans, %25' i ön lisans, % 5'i ise yüksek lisans ve doktora programlarında öğrenim görmektedir. Bu sonuçlara göre önümüzdeki dönemlerde, ön lisans ve lisansüstü programlarının geliştirilmesinin öncelikli olduğu söylenebilir.

**2014-2015 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARININ DAĞILIMI**



Aşağıdaki tabloda 2010-2011 Eğitim Öğretim yılından itibaren Üniversitemizden mezun olan öğrencilere ait sayısal bilgiler yer almaktadır. Karabük Üniversitesi'ndeki gelişimin bir göstergesi olarak mezun sayılarındaki artış göze çarpmaktadır. Karabük Üniversitesi, önceliklerine uygun olarak lisansüstü düzeyindeki mezunlarının sayı ve niteliğini artırmayı hedeflemektedir.

2010 – 2014 YILLARI ARASINDA MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI

Eğitim- Öğretim Yılı	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
2010-2011	865	328	66	1	1.260
2011-2012	810	424	104	4	1.342
2012-2013	1.092	556	119	12	1.779
2013-2014	1.134	1.001	150	12	2.297

(Tablo 10)

Aşağıdaki tabloda, 2010-2011 Eğitim Öğretim yılından itibaren Üniversitemizde öğrenim gören öğrenci sayılarındaki artış belirtilmektedir. Son beş yıl içerisinde öğrenci sayısında meydana gelen artış, Üniversitemizin kurulmuş olduğu 2007 yılından itibaren nasıl bir gelişim içerisinde olduğunu göstermesi açısından önemlidir.

2010 – 2014 YILLARI ARASINDA KAYITLI ÖĞRENCİ SAYILARI

Eğitim- Öğretim Yılı	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
2010-2011	3.696	6.387	373	66	10.522
2011-2012	4.382	10.373	587	112	15.454
2012-2013	4.989	15.138	784	145	21.056
2013-2014	8.021	21.870	1.243	176	31.310
2014-2015	11.016	29.516	1.687	253	42.472

(Tablo 11)

Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayılarındaki artış 12. Tabloda belirtilmektedir. Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğrenci sayısının artması, küreselleşen dünyada hem bizim dış dünya kültürlerine yakınlığımızı sağlayacak, hem de Türkiye'nin kültürünün daha fazla anlaşılmasına yardımcı olacaktır.

Ayrıca dünya üzerindeki çeşitli ülkelerde yaşayan ve bazıları karar verme mekanizması içinde yer alabilecek Karabük Üniversitesi öğrencilerinin varlığı hem Üniversitemiz hem de ülkemiz için faydalı olacaktır.

**2010 – 2014 YILLARI ARASINDA KAYITLI
YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SAYILARI**

Eğitim- Öğretim Yılı	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
2010-2011	0	4	0	0	4
2011-2012	1	20	0	0	21
2012-2013	0	24	0	0	24
2013-2014	0	21	0	0	21
2014-2015	4	130	15	5	154

(Tablo 12)

3.2. İnsan Kaynakları

Tablo 13'ten de anlaşılacağı gibi 2014 sonu itibariyle 823 adet öğretim elemanımız vardır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayımızın Türkiye ortalaması olan 21'i (2014 yılı verilerine göre) bulması için 1.831 öğretim elemanına daha ihtiyaç vardır.

ÖĞRETİM ELEMANLARI DAĞILIMLARI

4.

Unvan	2014	%
Profesör	65	7,90
Doçent	65	7,90
Yardımcı Doçent	246	29,89
Araştırma Görevlisi	241	29,28
Diğer Öğretim Elemanları	206	25,03
Toplam	823	100

(Tablo 13)

2009-2014 YILLARI ARASINDA ÖĞRETİM ÜYESİ DAĞILIMLARI

YIL	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Toplam
2009	11	21	112	144
2010	20	27	138	185
2011	25	37	171	233
2012	44	45	186	275
2013	55	57	216	328
2014	65	65	246	376

(Tablo 14)

Tablo 14’da görüldüğü üzere 2009’da 144 olan öğretim üyesi sayımız %261 artışla 2014 sonunda 376’ya yükselmiştir. Üniversitemizin çok hızlı büyümesi sonucu çok sayıda yeni akademik birim ve bölümler açılmış, bu birim ve bölümlerin açılması da özellikle profesör ve doçent akademisyen ihtiyacını doğurmuştur. 2009 yılında 11 olan profesör sayımız %590 artarak 65 olmuştur.

2009-2014 YILLARI ARASINDA ÖĞRETİM ELEMANI SAYILARI

YIL	Öğr. Gör.	Okutman	Ars. Gör.	Toplam
2009	62	26	76	164
2010	86	45	149	280
2011	101	54	162	317
2012	96	53	196	345
2013	114	79	229	422
2014	117	89	241	447

(Tablo 15)

2010-2014 YILLARI ARASINDA SÖZLEŞMELİ ÖĞRETİM ELEMANI YARDIMCI SAYILARI

YIL	YABANCI UYRUKLU SÖZLEŞMELİ	TOPLAM
2010	1	1
2011	2	2
2012	10	10
2013	24	24
2014	34	34

(Tablo 16)

Üniversitemizin rektörlük, fakülte, enstitü, yüksekökol ve araştırma merkezlerinde idari görev yapan çalışan sayısında da artış olmuştur. 17. Tablo incelendiğinde 2008 yılında 122 olan idari çalışan sayısının 2014 yılında 417'ye ulaştığı görülmektedir.

2009-2014 YILLARI ARASINDA HİZMET SINIFINA GÖRE İDARİ ÇALIŞAN SAYILARI

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Genel İdari Hizmetler	140	186	221	264	316	340
Teknik Hizmetler	24	30	37	46	46	48
Yardımcı Hizmetler	26	26	25	25	26	25
Sahk Hizmetleri	-	-	1	3	3	3
Avukatlık Hizmetleri	1	1	1	1	1	1
TOPLAM	191	243	285	339	392	417

(Tablo 17)

Karabük Üniversitesi'nde kadrolu olarak görev yapan idari çalışanların yıllara göre sayısı, akademik çalışanlarla karşılaştırmalı olarak 18.Tablo'da verilmiştir. Buna göre, akademik çalışan ile birlikte idari çalışan sayısı da artmış olmasına karşın oransal olarak yeterli değildir.

2009-2012 YILLARI ARASINDA
AKADEMİK-İDARİ-ÖĞRENCİ SAYILARI VE ORANI

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Akademik Personel Sayısı	309	466	551	618	751	823
İdari Personel Sayısı	191	243	285	339	392	417
Öğrenci Sayıları	7.919	10.522	15.454	21.056	31.310	42.472
Yüzde Oranı (ÖS/İPS)	41,46	43,3	54,22	62,11	79,87	101,85
Yüzde Oranı (ÖS/APS)	25,62	22,57	28,04	34,07	41,69	51,60

(Tablo 18)

3.3. Araştırma ve Yayın

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü ve diğer kaynaklardan elde edilen toplam araştırma bütçesinin yıllara göre dağılımı 19. Tablo'da verilmiştir.

2009-2014 YILLARI ARASI ARAŞTIRMAYA AYRILAN KAYNAKLARIN DAĞILIMI

		2009	2010	2011	2012	2013	2014	TOPLAM
BAP'tan Aktarılan Gelirler	Üniversite Döner Sermaye Projelerinden Gelen	10.135,31	86.157,02	11.497,31	110.581,28	151.206,46	247.747,09	617.324,47
	Karabük Uygulama ve Araştırma Hastanesinde n Aktarılan	0	0	0	0	789.878,24	1.489.056,72	2.278.934,96
Üniversite Tarafından Desteklenen BAP Projeleri	Proje Sayısı	0	9	32	49	84	59	233
	Destek Tutarı	0	29.500,00	69.577,62	146.945,29	696.591,43	585.339,01	1.527.953,35
Santez Projeleri	Proje Sayısı	1	0	0	0	1	0	2
	Destek Tutarı	442.470,00	0	0	0	197.227,74	0	639.697,74
Kalkınma Bakanlığı (Ar-Ge Altyapı)	Proje Sayısı	0	1	0	0	0	0	1
	Destek Tutarı	0	8.187.00,00	0	0	0	0	0,00
TÜBİTAK Projeleri	Proje Sayısı	2	4	1	4	5	12	28,00
	Destek Tutarı	41.750,00	283.021,00	85.200,00	230.700,00	10.197.685,70	2.513.314,95	13.351.671,65
TÜBİTAK Öğrenci Projeleri	2241 Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Tezi Projeleri Sayısı	0	0	0	0	26	21	47
	2241 Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Tezi Projeleri Destek Tutarı	0	0	0	0	68.650,00	71.220,00	139.870,00
	2209 Ün. Öğr. Yurt İÇİ Yurt Dışı Araştırma Projeleri Sayısı	67	77	39	54	51	50	338
	2209 Ün. Öğr. Yurt İÇİ Yurt Dışı Araştırma Projeleri Tutarı	-	-	-	36.500,00	64.000,00	-	100.500,00
AB-Sosyal Projeler	Proje Sayısı	0	0	0	1	2	1	4
	Destek Tutarı	0	0	0	903.106,26	622.233,60	258.696,12	1.784.035,98
BAKKA	Proje Sayısı	0	0	0	1	0	0	1
	Destek Tutarı	0	0	0	222.262,22	0	0	222.262,22

(Tablo 19)

3.4. Bilişim ve İnternet Hizmetleri

Merkez kampüs içinde yaklaşık 1000 m fiber optik, 15.000 m kablolama ile kampüs ağı oluşturulmuş, kampüs ağı ile ULAKBİM üzerinden 30 Mbp/s Metro Ethernet bağlantısı ile internete çıkılabilmektedir. Üniversitemizin belirli alanlarında kablosuz internet hizmeti de verilmektedir. Kampüs dışında bulunan Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ise 5Mbp/s noktadan noktaya internet erişimine sahiptir.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ALT YAPIMIZ

YILLAR	2009	2013	2014
İnternet Hızı (Mbps)	3	150	450
Kablosuz Ağ Kapsama Alanı(%)	20	60	100
Ana Sunucu Web Sitesi Büyüklüğü (Gb)	20	50	120
Web Ana Sayfasının Aldığı Yıllık Ziyaretçi Sayısı(kişi)	98.000	385.000	1.200.000
Sunucu (server) sayısı	8	15	30
Kurumsal Elektronik Posta Kullanıcı Sayısı	500	32.000	43.600
Teknik Destek(Bilgisayar)	500	800	1.600

(Tablo 20)

3.5. Sportif ve Kültürel Faaliyetler

Üniversitemiz bünyesinde 48 kulüp ve 44 topluluk ile birlikte toplam 92 adet öğrenci kulübü ve topluluğu bulunmaktadır. Bunlar;

YILLARA GÖRE KULÜP VE TOPLULUK SAYILARIMIZ

YIL	KULÜP SAYISI	TOPLULUK SAYISI
2009	18	8
2010	22	6
2011	36	19
2012	43	34
2013	43	29
2014	48	44

(Tablo 21)

2009-2014 YILLARI ARASINDA ÜNİVERSİTEMİZDE YÜRÜTÜLEN BİLİMSEL VE KÜLTÜREL ETKİNLİK SAYILARI

ETKİNLİK ADI	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Sempozyum	2		1	5	1	4
Konferans	11	65	34	63	95	102
Telekonferans	-	-	-	-	1	3
Panel	1	2	5	14	7	13
Seminer	7	3	4	22	44	113
Toplantı	3	6	8	39	94	173
Tiyatro ve müzikal	5	10	11	27	19	15
Konser	14	-	25	45	23	39
Sergi	2	-	10	11	12	11
Yarışma	13	-	26	34	8	15
Doktora	-	-	-	3	1	1
Gösteri	10	10	6	21	29	30
Stant açma	3		94	100	190	220
Gezi	11	30	12	45	45	55
Diğer	8	30	28	29	34	35
Şiir dinletisi/söyleşi	-	5	-	3	7	10
Fuar	2	-	-	-	4	18
Hizmet içi eğitim	-	-	-	-	5	12
Projeler	-	-	-	-	10	70
Tv programı	-	-	-	6	3	41
Çalıştay	48	10	4	7	2	5
Toplam	140	197	268	474	628	985

(Tablo 22)

**2009-2014 YILLARI ARASINDA ÜNİVERSİTEMİZDE YÜRÜTÜLEN
SPORTİF ETKİNLİK SAYILARI**

ETKİNLİK ADI	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Rektörlük kupası	100	150	200	390	324	22
Üniversite takımları					30	65
Halk oyunları					11	12
Nike halı saha turnuvası					60	63
Geleneksel okçuluk						1
Futbol tenisi turnuvası						52
Durgun su kano yarışları						2
Off road yarışları						1
Toplam	100	150	200	390	425	218

(Tablo 23)

3.6. Kütüphane Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerinin araştırma, eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulan ve bu amaç doğrultusunda hizmet veren kütüphanelerimiz, ANKOS ve TÜBİTAK-Ulakbim gibi kütüphanecilik alanında kurulmuş büyük konsorsiyum ve kuruluşların üyesidir.

KÜTÜPHANE VERİLERİ

Fiziki Durum, Koleksiyon ve Hizmetler	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Şube Kütüphane Sayısı	3	3	3	3	2	2
Okuma Salonu Sayısı	4	4	4	4	4	5
Bilgisayar Sayısı	3	3	5	35	40	40
Basılı Kitap	15567	24355	34483	39715	43320	45337
Basılı Dergi	122	134	148	342	362	398
Tam Metin Veri Tabanı	9	11	12	14	18	20
Bibliyografik Veri Tabanı	0	0	0	1	1	1
E-Kitap	25612	53268	2265100	2272100	2862835	3074227
E-Dergi	8425	8633	11242	15325	23969	61742
Tez Sayısı	1505	2100	2205	2328	2769	2907
Ödünç Verilen Materyal Sayısı	4371	6543	12263	14491	21253	25356
Haftalık Hizmet Süresi	50	55	60	77	94	94

(Tablo 24)

3.7. Değişim Programları

2009-2014 YILLARI ARASI ERASMUS PROGRAMI DEĞİŞİM SAYILARI

		2009	2010	2011	2012	2013	2014
Öğrenci	Giden Öğrenci	34	35	61	116	139	115
	Gelen Öğrenci	-	5	13	19	28	20
Personel	Giden Personel	29	30	36	43	53	48
	Gelen Personel	-	9	17	19	21	25

(Tablo 25)

2009-2014 YILLARI ARASI MEVLANA PROGRAMI DEĞİŞİM SAYILARI

		2009	2010	2011	2012	2013	2014
Öğrenci	Giden Öğrenci	-	-	-	-	-	10
	Gelen Öğrenci	-	-	-	-	-	23
Personel	Giden Personel	-	-	-	-	4	18
	Gelen Personel	-	-	-	-	-	8

(Tablo 26)

2009-2014 YILLARI ARASI FARABİ PROGRAMI DEĞİŞİM SAYILARI

		2009	2010	2011	2012	2013	2014
Öğrenci	Giden Öğrenci	-	2	3	4	9	4
	Gelen Öğrenci	4	16	6	4	26	31

(Tablo 27)

3.8. Ürün ve Hizmet

Karabük Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-yayın etkinliklerinin yanı sıra, üretim ve hizmet etkinliklerini de sürdürmektedir.

Karabük Üniversitesi'nin ürün ve hizmetleri şunlardır:

Ürünler:

- Nitelikli iş gücü (öğrenci, uzman)
- Teknolojik üretim (patent)
- Bilgi
- Bilimsel yayın
- Sanatsal üretim
- Basın-yayın ürünleri

Hizmetler:

- Teknik analizler
- Toplumsal eğitim
- Kurs ve belgelendirme
- Sanatsal etkinlikler
- Sosyal etkinlikler
- Kütüphanecilik
- Üretim hizmetleri
- Basın-yayın hizmetleri
- Bakım onarım
- Tanıtım Hizmetleri

Bu ürün ve hizmetler, belirlenen misyonu yerine getirmek ve vizyona ulaşabilmek için öncelikle ilgili paydaşlarımızın beklentilerini karşılamak zorundadır. Bu beklentileri karşılayabilmek için hizmetlerimizin sürekli, erişimi kolay, kişi haklarına saygılı ve güvenli olması zorunludur. Paydaşların beklentilerinde de sürekli artış olacağı varsayımıyla bu ürün ve hizmetlerin sürekli iyileşen nitelikte olması gereklidir. Dolayısıyla, belirtilen alanların tümünde ortaya çıkan performansların sürekli izlenmesi gerekir.

3.9. Mali Kaynaklar Analizi

Üniversiteler, 5018 sayılı *Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa* göre 01/01/2006 tarihinden itibaren *Özel Bütçeli İdareler* içinde yer almıştır. *Özel Bütçeli İdareler* bu yasada “Bir bakanlığa bağlı ya da ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir kullanımına

sunulan, bu gelirden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel yasayla düzenlenen idarelerdir.” olarak tanımlanmıştır.

Özel Bütçeli Kuruluşlar;

- Ayrı tüzel kişiliğe sahiptir.
- Mevzuatlara uygun olarak; sosyal, bilimsel, teknik, kültürel alanlarda görevlendirilebilir.
- Belli ölçüde özerkliğe sahiptir.
- Kendilerine özgü mal varlıkları bulunur.
- Kendi gelir kaynakları vardır.
- Nakit yönetimlerini kendileri yürütür.

5018 sayılı yasanın geçici 11. maddesinde, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerine bağlı olarak kurulan döner sermaye işletmeleri bütçelerinin ilgili idarenin bütçesi içinde yer alacağı belirtilmektedir. Ancak, bu yasa kapsamında “Kamu idarelerinde kurulmuş bulunan döner sermaye işletmeleri yeniden yapılandırılıncaya kadar bu idarelerin bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, sonuçlandırılması ve muhasebe ve denetimi Maliye Bakanlığı’na yürürlüğe konulacak yönetmelikle belirlenecektir.” hükmü yer almaktadır.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğuyla yakın ilgilidir. Karabük Üniversitesi’nin mali kaynakları, hazineden alınan katkı dışında, döner sermaye, kira, ikinci öğretim gelirleri ile öğrenci katkı payları, koşullu bağış ve yardımlardan oluşmaktadır.

2010-2014 KARABÜK ÜNİVERSİTESİ BÜTÇE GERÇEKLEŞME RAKAMLARI

Yıllar	2010	2011	2012	2013	2014
Özel Bütçe	50.193.301	62.386.924	88.624.438	101.857.919	130.696.365
Döner Sermaye Bütçesi	1.478.551	2.154.899	2.731.277	2.907.410	5.193.977
Bütçe Genel Toplam	51.671.852	64.541.823	91.355.715	104.765.329	135.890.342

(Tablo 28)

3.10. Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında; stratejik plan çalışmalarında katılımı sağlamak amacıyla; öğrenci memnuniyet anketleri, personel memnuniyet anketleri, dış paydaş anketleri, bireysel öneri, istek ve memnuniyet sistemi çalışması, öğrenci konseyi ve öğrenci kulüp üyeleri ile toplantılar yapılarak iç ve dış paydaşlarımızca Üniversitemiz hizmetlerinin değerlendirilmesine yönelik veriler elde edilmiştir.

Ayrıca; Daire Başkanlıkları ile toplantılar yapılarak stratejik plan çalışmaları kapsamında yapılacaklar, amaç, hedef ve faaliyetler hakkında görüşmelerde bulunulmuştur.

İç ve dış paydaşlarımıza yönelik anket çalışmalarında Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler, Fırsatlar ve Tehditler analizine ilişkin olarak açık uçlu sorulara yer verilmiş, Üniversitemizin güçlü ve gelişmeye açık yönleri ile fırsatlarının ve tehditlerinin dış paydaşlarımızca değerlendirilmesi sağlanmıştır. Güçlü ve Gelişmeye Açık Yönler, Fırsatlar Ve Tehditler analizi kapsamında güçlü yönler – gelişmeye açık yönler – fırsatlar ve tehditler şeklinde dört bölümden oluşan analiz formları hazırlanarak Üniversitemizin tüm birimlerine gönderilmiş ayrıca Üniversitemiz web sayfasında paylaşılarak iç ve dış paydaşlarımızın da görüşlerinin alınması sağlanmıştır.

a. İç Paydaşlar

- Öğrenciler
- Akademik ve idari çalışanlar

b. Dış Paydaşlar

- Kamu kurum ve kuruluşları
- Ulusal ve uluslararası sivil toplum örgütleri
- Ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma kuruluşları
- Karabük Üniversitesi mezunları
- Karabük Üniversitesi'nden hizmet alan diğer kişi ve kuruluşlar
- Üniversitelerarası Kurul ve Yükseköğretim Kurulu

3.11. 2011-2015 Birinci Dönem Stratejik Planın Değerlendirmesi

Karabük Üniversitesi, tüm akademik birimlerin katılımı ile 2008 ve 2009 yıllarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları ile Üniversitemizin 2009-2025 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan “Gelişim Planı” çerçevesinde, stratejik plan alanları, konuları ve uygulamalarını belirleyerek 2011-2015 dönemini kapsayan ilk stratejik planını hazırlamıştır. 2011-2015 Stratejik Planında belirlenen stratejik amaçlar aşağıda sıralanmıştır:

- Girdileri (kaynak ve ilişkiler), etkin ve ekonomik ölçütlere uygun bir üniversite olmak,
- Kurumsal nitelikleri ve özellikleri bakımından etkin, verimli ve ekonomik bir üniversite olmak,
- Eğitim-öğretim süreçlerinde, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilebilirliği artan bir üniversite olmak,
- Araştırma ve geliştirme (bilgi üretme) süreçlerinin kalitesini sürekli geliştirerek, evrensel nitelikte bilginin üretildiği, kullanıldığı, yayıldığı ve paylaşıldığı bir üniversite olmak,
- İdari ve destek süreçlerinin etkin, verimli ve ekonomik kullanıldığı bir üniversite olmak.

2011-2015 Stratejik Planın uygulamasında, kurumun ilk planı olması ve kamu kurumlarında uygulamaya yeni geçilmiş olması nedeni ile aşağıda sıralanan temel sorunların yaşandığı gözlemlenmektedir:

- Öncelikle stratejik planda üniversitenin düzenli olarak yürütülmesi gereken hizmetlere ilişkin hedefler konulmadığı görülmüştür.
- Faaliyet ve projelerin hangi birimlerde, ne zaman ve hangi önceliklerle gerçekleştirileceği konusunda uygulama aşamasında eksiklikler tespit edilmiştir.
- Hedeflerin kaynak yapısıyla uyumu sınırlı kalmıştır.
- 2011-2015 döneminin her yılı için belirlenen faaliyet ve projelerin mali boyutu ve olası bütçe kaynakları konusu eksik kalmıştır.
- Planın takip eden performans programı gibi program ve bütçe belgeleri ile ilişkisi hedeflerin yapısı nedeniyle kurulamamıştır.
- Planın uygulama döneminde uygulama sonuçlarına bağlı revizyon yapılması mümkün olmamıştır.
- Planın izleme sistemi kurulmamış, dönem içinde çıktı ve sonuçlara ilişkin kapsamlı değerlendirme yapılamamıştır.

Geçmiş dönem stratejik plan deneyiminden elde edilen tecrübelerden yeni stratejik planın hazırlanmasında etkin olarak faydalanılmıştır.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİNİN PAYDAŞLARI

Paydaşlar	Hizmet Alanları	Çalışanlar	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Akademik Çalışan	√	√		√
İdari Çalışan	√	√		
Öğrenciler (Yerli ve Yabancı)	√	0		
YÖK			√	
Milli Eğitim Bakanlığı			√	
Maliye Bakanlığı			√	
Sağlık Bakanlığı			√	
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı			√	
Valilik			√	
Kalkınma Bakanlığı			√	0
TÜBİTAK			√	√
Sivil Toplum Örgütleri				√
Yasama ve Yargı Organları				0
İşverenler ve Firmalar			√	0
Mezunlar				√
Diğer Üniversiteler				√
Yerel Yönetimler			√	√
Finansal ve Mali Kuruluşlar	0			0
Yazılı ve Görsel Basın (Kamu ve Özel)			0	√
Diğer Kamu Kuruluşlar			0	0
Tedarikçiler				0
KOSGEB				0
Üniversitelerarası Kurul			√	
Sosyal Güvenlik Kurumları				0

(Tablo 29)

√: Tümü 0: Bazıları

4. GÜÇLÜ VE GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER ANALİZİ

Üniversitemiz birimlerinin stratejik planları ve üniversitenin durum analizi doğrultusunda kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönleri ile etkilenebileceği fırsat ve tehditler belirlenmiş ve aşağıda verilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1) Uzaktan eğitim, web tabanlı eğitim gibi eğitim teknolojileri alanında güçlü bir alt yapı ve uygulamanın olması
- 2) Genç, dinamik ve nitelikli akademik ve idari personel sahibi olması
- 3) Üniversite yönetimi tarafından çift anadal ve yandal programlarının teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- 4) Öğrenci merkezli eğitim anlayışı, geniş ve etkin bir öğrenci kulübü yelpazesinin bulunması, öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif ve mesleki gelişimi için birçok altyapının 7 gün 24 saat kullanıma açık olması
- 5) Üniversitede bölüm ve branş sayılarının çeşitliliği ve çeşitli alanlarda sunulan eğitimler ve sertifika programlarının olması
- 6) Öğrenci, çalışanlar ve paydaşlar arasında güçlü bir aidiyet duygusunun gelişmiş olması
- 7) Diploma Eki (DE) Etiketleri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Etiketleri' ne sahip olunması
- 8) Lisans programlarının tamamında, önlisans programlarının çoğunda yabancı dil hazırlığının zorunlu olması, birçok bölümde %100 ve % 30 yabancı dil ile eğitim verilmesi
- 9) Erasmus, Mevlana ve Farabi gibi ulusal ve uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğinin değişim faaliyetlerini destekleyen ve teşvik eden yönetim anlayışı
- 10) Proje destek ofisi bünyesinde gönüllü öğretim elemanlarından oluşan çalışma gruplarının varlığı
- 11) Türkiye'nin ilk/tek Demir Çelik Enstitüsü ve Ar-Ge Merkezine sahip olunması
- 12) Üniversitemiz bünyesinde kullanılan otomasyon yazılımlarının çalışanlarımız tarafından geliştirilmiş olması
- 13) İdari personelin kariyer gelişiminin Üniversite yönetimi tarafından desteklenmesi
- 14) Yazılı ve görsel medyanın tanıtım amaçlı olarak aktif kullanılması
- 15) Kalite yönetim sistemlerinin uygulamaya konulmuş olması (EFQM, ISO9001)
- 16) Üniversite – sektör ve paydaşlarla güçlü bir işbirliğinin olması

GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER

- 1) Öğrenci/öğretim elemanı ve öğrenci/idari personel oranının yüksek olması
- 2) Öğretim elemanlarının ders yükü ve idari işlerden Ar-Ge faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması
- 3) Yabancı uyruklu araştırmacı ve öğretim elemanlarının birimlere dağılımındaki dengesizlik
- 4) Uluslararası bilimsel faaliyetlerin ve yayınların yetersizliği
- 5) Ulusal ve uluslararası fonlardan yeterince yararlanılamaması
- 6) Hazırlık geçme sınavının ulusal ve uluslararası akredite olmaması
- 7) Staj imkanlarının yetersizliği
- 8) Öğrenci kariyer ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- 9) Mezun takip sisteminin faaliyete geçmemiş olması
- 10) Ortak veri tabanının oluşturulmamış olması
- 11) Öğrenci sayısına göre fiziksel altyapının yetersizliği
- 12) İdari personelin hizmet içi eğitim ve görevde yükselme imkanlarının geliştirilmesi
- 13) Erasmus+, Farabi değişim programlarıyla ilgili akademik birimlerin aktif katılımının sağlanması

FIRSATLAR

- 1) Ulusal ve uluslararası Ar-Ge fonlarındaki artış
- 2) Özel sektörün üniversiteye yönelik desteklerinin yasal mevzuat çerçevesinde teşvik edilmesi
- 3) Ar-Ge ve eğitim-öğretim için kullanılabilir dünya miras kenti Safranbolu, ülkemizin en fazla fauna alanına sahip Yenice Ormanları ve Kardemir AŞ nin varlığı
- 4) Stratejik konum, lokasyon (Nüfus ve gelişmişlik bakımından büyük illere yakınlık)
- 5) Tüm dünyada ve ülkemizde yükseköğretime olan talebin artışı
- 6) Ar-Ge kuruluşlarının vasıflı iş gücü ihtiyacı ve yükseköğretimin akademisyen ihtiyacı
- 7) YÖK' ün yabancı öğrenci alımında esneklik sağlaması
- 8) Küresel düzeyde öğrenci değişimine katılan öğrenci sayısının artması
- 9) Devlet politikası olarak uluslararası ortak lisans ve lisansüstü programların teşvik edilmesi ve desteklenmesi
- 10) Devlet tarafından eğitim-öğretim ve tanıtımla ilgili ulusal ve uluslararası fuarlara katılımın desteklenmesi

TEHDİTLER

- 1) Üniversitenin büyümesine paralel olarak bölgenin aynı paralellikte gelişme gösterememesi
- 2) Bölgedeki iş gücü piyasasının demir çeliğe endeksli olması
- 3) Bölgede lisansüstü öğrencilerinin çalışacağı iş alanlarının olmaması
- 4) Yükseköğrenim mezunlarının istihdamının ulusal ölçekte düşük olması
- 5) Başarılı öğrencilerin yatay geçiş yoluyla başka üniversitelere gitmesi
- 6) Yükseköğretimdeki ulusal ve uluslararası rekabet
- 7) Uluslararası değişimle gelen yabancı uyruklu öğrenci ve personelin kamu imkanlarından yararlanamaması
- 8) Araştırma projelerine başvuru süreçlerinin karmaşıklığı
- 9) Yükseköğretim alanındaki mevzuat değişiklikleri
- 10) Doktoralı araştırmacı ve öğretim üyesi sayısının yetersiz olması
- 11) Yetişmiş personelin büyük şehirlere gitme eğilimi
- 12) Yeterli idari personel kadrosunun tahsis edilmemesi
- 13) Şehirde havaalanının bulunmaması (Uluslararası sempozyum, konferans vb. için)
- 14) Bölge ülkelerdeki kargaşa, siyasi ve ekonomik belirsizlikler
- 15) Sanayi kuruluşlarının sebep olduğu çevre kirliliğinin yanı sıra sürdürülebilir ve yaşanabilir bir çevre konusunda toplumun duyarlılığının olmaması

5. STRATEJİK PLAN

5.1. Misyon, Vizyon ve Değerler

5.1.1. Misyon

Eğitim-öğretim, ar-ge ve topluma hizmet süreçlerinde paydaş odaklı; insani değerleri özümsemiş, sürekli öğrenen, girişimci bireyler yetiştirmektir.

5.1.2. Vizyon

Hayat boyu öğrenme kültürünü içselleştirmiş, bölgenin ve dünyanın gelişimine katkı sağlayan, nitelikli eğitim ve araştırma yapan, paydaş odaklı, tercih edilen, tanınırlığı yüksek bir üniversite olmaktır.

5.1.3. Değerler

- Adalet
- Girişimcilik
- Kurumsallaşma
- Paydaş odaklı
- Sosyal sorumluluk
- Şeffaflık

5.1.4. Mükemmeliyet Alanı

Tarih, enerji, çevre, iş güvenliği, işçi sağlığı, tıp, malzeme, tasarım, imalat, işletme, sosyoloji gibi tüm faaliyet alanlarında, bilişim teknolojileriyle desteklenmiş demir çelik.

5.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaç 1

Nitelikli Eğitim Vermek ve Başarılı Öğrencileri Çekmek

Stratejik Hedef 1.1 (2016-2020)

2020 yılına kadar 4 programın akreditesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.2 (2016-2020)

Girişimci öğrenciler yetiştirmek

Stratejik Hedef 1.3 (2016-2020)

Web tabanlı eğitim teknolojilerini örgün eğitimi destekleyen bir unsur olarak yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 1.4 (2016-2020)

Akademik personel/öğrenci sayısını Türkiye ortalamasına yaklaştırmak

Stratejik Hedef 1.5 (2016-2020)

Akademik programların ve ders içeriklerinin ihtiyaçlar dikkate alınarak belli periyodlarla güncellenmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.6 (2016-2020)

Eğitim öğretim için gerekli fiziki alanları ve araçları geliştirmek

Stratejik Hedef 1.7 (2016-2020)

Yabancı dilde eğitim verilen program ve derslerin sayısını ve niteliğini artırmak

Stratejik Amaç 2

Ar-Ge Altyapı ve Süreçlerini İyileştirmek

Stratejik Hedef 2.1 (2016-2020)

Nitelikli Yayın Sayısını Arttırmak

Stratejik Hedef 2.2 (2016-2020)

Ar-Ge Altyapı ve Potansiyelini Güçlendirmek

Stratejik Hedef 2.3 (2016-2020)

Proje finansman ve fonlarının etkin kullanımı

Stratejik Amaç 3

Öğrenci, Çalışan ve Diğer Paydaşlara Yönelik Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif, Mesleki Faaliyet ve Süreçleri Geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1 (2016-2020)

Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Stratejik Hedef 3.2 (2016-2020)

Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler memnuniyet oranlarını artırmak

Stratejik Hedef 3.3 (2016-2020)

Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler için gerekli alt yapıyı geliştirmek ve aktif kullanımını sağlamak

Stratejik Amaç 4

Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak

Stratejik Hedef 4.1 (2016-2020)

Sivil toplum ve sektörle ilişkileri geliştirmek

Stratejik Hedef 4.2 (2016-2020)

Üniversite iletişim ve tanıtım stratejilerinin geliştirilmesi

Stratejik Hedef 4.3 (2016-2020)

Uluslararası öğrencilerle iletişimi güçlendirmek

Stratejik Hedef 4.4 (2016-2020)

Dış paydaşlarla protokole dayalı ve AB projeleri kapsamında ilişkilerin geliştirilmesi

Stratejik Amaç 5

İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirmek

Stratejik Hedef 5.1 (2016-2020)

Hizmet içi eğitim olanaklarının geliştirilmesi ve görevde yükselme imkânlarının artırılması

Stratejik Hedef 5.2 (2016-2020)

Üniversitemizde süreç yönetimini etkinleştirerek yetki ve sorumlulukları belirlemek

Stratejik Hedef 5.3 (2016-2020)

Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını kurumsallaştırmak

Stratejik Hedef 5.4 (2016-2020)

Personel motivasyonunu artırmak

STRATEJİK HEDEFLER VE SORUMLU BİRİMLER

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Koordinatör/ Sorumlu Birim veya Birimler																		
		Tüm Birimler	Akademik Birimler	Enstitüler	Yabancı Diller Yüksekokulu	Genel Sekreterlik	Öğrenci İşleri Daire Başk.	Personel Daire Başk.	Bilgi İşlem Daire Başk.	Kütüphane ve Dok. D.B.	Sağlık, Kültür ve Spor D.B.	Strateji Geliştirme D.B.	Yapı İşleri ve Teknik D.B.	İdari ve Mali İşler D.B.	Basın Yayın ve H. İliş. Koor.	Uluslararası İlişkiler Koor.	BAP Koor.	Kalite Kurulu	Proje Destek Ofisi	TÖMER
1-Nitelikli Eğitim Vermek, Başarılı Ulusal ve Uluslararası Öğrencileri Çekmek	SH 1		√				√		√							√				
	SH 2		√				√		√		√									
	SH 3		√				√		√				√							
	SH 4		√					√												
	SH 5		√				√		√											
	SH 6		√							√	√		√							
	SH 7		√	√	√		√													
2-Ar-Ge Altyapı ve Süreçlerini İyileştirmek	SH 1		√			√				√										
	SH 2		√									√	√		√	√				
	SH 3		√	√		√	√								√			√		
3-Öğrenci, Çalışan ve Diğer Paydaşlara Yönelik Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif, Mesleki Faaliyet ve Süreçleri Geliştirmek	SH 1		√							√					√					
	SH 2		√					√	√		√									
	SH 3		√							√	√									
4-Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak	SH 1		√			√														
	SH 2		√							√	√			√	√					
	SH 3		√						√						√					
	SH 4		√		√										√			√	√	
5-İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirilmesi	SH 1	√						√												
	SH 2	√															√			
	SH 3	√				√		√			√									
	SH 4	√						√												

(Tablo 30)

5.3. İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme süreci, Stratejik Plan ve yıllık performans programlarında yer alan ilgili hedef ve göstergelerin gerçekleşme seviyelerinin tespit edilmesi, bu hedef ve göstergelere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi, belirlenen eksikliklerin ne ölçüde giderileceği ve bu kapsamda ne gibi önlemler alınacağı açısından önemlilik arz etmektedir.

İzleme aşamasında Stratejik Plan'ın uygulanmasının takip edilerek raporlanması; değerlendirme aşamasında ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedefler baz alınarak ölçülmesinin analizi yapılır.

Üniversitemiz Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinden ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı görevli, sorumlu ve yetkilidir. Stratejik planda yer alan hedef ve göstergelere ne oranda ulaşıldığının tespiti ise İdare Faaliyet Raporu, Performans Programı, Akademik Değerlendirme Raporu vb. raporların belirli periyotlarla hazırlanması aracılığı ile gerçekleştirilir.

Bu kapsamda Stratejik Plan ve yıllık performans programlarında yer alan performans göstergelerine ilişkin veriler üçer aylık dönemler itibari ile belirlenen tarihlerde harcama birimlerinden talep edilerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca e-bütçe modülü üzerinden sisteme veri girişleri yapılır. Bu süreç sonucunda elde edilen veriler yıllık olarak Faaliyet Raporu aracılığı ile Üst yöneticiye raporlanır. Stratejik Plan dönemini kapsayan beş yıllık gerçekleşme düzeyleri ise üst yönetici tarafından belirlenen tespitler doğrultusunda değerlendirilerek Kalkınma Bakanlığı'na sunulur.

5.4. Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Göstergeler İle Sorumlu Birimler

Stratejik Amaç 1	
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek	
Hedef 1. 2020 yılına kadar 4 programın akreditesini sağlamak	

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
1.1	Akreditasyonla ilgili bilgilendirme ve eğitimlerin yapılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
1.2	Akredite olabilecek programların tespit edilmesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B. Bilgi İşlem D.B.
1.3	Tespit edilen programlarda akredite için hazırlıkların başlaması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B. Bilgi İşlem D.B.

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.1	Akreditasyon için altyapısı hazırlanan program sayısı	-	5	8	12	16	20
1.2.1	Akreditasyona başvuran program sayısı	-	-	1	3	4	7
1.3.1	Akredite edilen toplam program sayısı	-	-	-	1	3	4

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 2. Girişimci öğrenciler yetiştirmek

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
2.1	Girişimcilik dersinin bölüm/program müfredatında yaygınlaştırılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B.
2.2	Mezun öğrenci takip sistemini etkin hale getirmek	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B. Bilgi İşlem D.B. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2.3	İş fikri ile ilgili yarışmalar düzenlemek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
2.4	İş fikri olan öğrencilere danışmanlık hizmetlerinin sağlanması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
2.1.1	Girişimcilik dersini okutan bölüm sayısı	57	70	75	80	85	90
2.1.2	Girişimcilik dersi verilen öğrenci sayısı	2500	3000	3300	3500	3700	4000
2.2.1	Mezun takip sistemine kayıtlı öğrenci sayısı	-	1000	2000	3000	4000	5000
2.2.2	Son 5 yıl içerisinde mezun olan öğrencilerden kendi işini kuranların sayısı	-	50	70	90	110	120
2.3.1	İş fikri yarışmasına başvuran öğrenci sayısı	-	100	150	175	200	225
2.4.1	İşini kurmak için danışmanlık alan öğrencilerin sayısı	-	100	120	130	150	160

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 3. Web tabanlı eğitim teknolojilerini örgün eğitimi destekleyen bir unsur olarak yaygınlaştırmak

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
3.1	Hazırlık, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda web tabanlı ders içerikleri hazırlama konusunda eğitimler verilmesi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Bilgi İşlem D.B. Öğrenci İşleri D.B.
3.2	Tüm programlarda PDF ve web tabanlı ders içeriklerinin hazırlanması	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Bilgi İşlem D.B. Öğrenci İşleri D.B.
3.3	Eğitim öğretimde yeni teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Bilgi İşlem D.B. Öğrenci İşleri D.B.
3.4	Çevrimiçi sınav imkânlarının yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Bilgi İşlem D.B. Öğrenci İşleri D.B.

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.1	Web tabanlı ders materyali hazırlama eğitim verilen personel sayısı	0	100	100	100	100	100
3.2.1	PDF ders notu hazırlanan ders sayısı	560	600	650	700	800	850
3.2.2	Web Tabanlı eğitim materyali hazırlanan ders sayısı	0	10	10	10	10	10
3.3.1	Akıllı tahta sayısı	59	105	95	115	115	155
3.3.2	Öğrenci kullanımına açık bilgisayar sayısı	1017	250	250	250	250	250
3.4.1	Çevrimiçi sınav yapılan ders sayısı	121	200	300	400	500	600

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 4. Akademik personel/öğrenci sayısını Türkiye ortalamasına yaklaştırmak (2014 yılı Yükseköğretim Kurumları öğretim elemanı/öğrenci sayısı ortalaması 21)

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
4.1	Üniversitemize tahsis edilen öğretim elemanı kadro sayısını artırmak	Personel Daire Başkanlığı	Akademik Birimler

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
4.1.1	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	51	45	43	41	37	35

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 5. Akademik programların ve ders içeriklerinin ihtiyaçlar dikkate alınarak belli periyodlarla güncellenmesini sağlamak

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
5.1	Ders ve program bilgi paketlerinin güncellenmesi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B. Bilgi İşlem D.B.
5.2	İhtiyaç duyulan alanlarda disiplinler arası yeni programlar açılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Öğrenci İşleri D.B. Bilgi İşlem D.B.
5.3	Üniversite çapında seçmeli ders havuzu oluşturmak	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Bilgi İşlem D.B. Öğrenci İşleri D.B.

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
5.1.1	Yıllık güncellenen ders bilgi paketi/toplam ders	%20	%25	%25	%25	%25	%25
5.1.2	Yıllık güncellenen program bilgi paketi sayısı/ toplam program sayısı	%20	%25	%25	%25	%25	%25
5.2.1	Disiplinlerarası program sayısı	4	5	5	6	6	7
5.3.1	Seçmeli havuzda tüm öğrencilerin alabileceği toplam ders sayısı	-	10	20	30	40	50

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 6. Eğitim öğretim için gerekli fiziki alanları ve araçları geliştirmek

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
6.1	Öğrenci başına düşen kapalı alanların artırılması	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6.2	Eğitim-öğretim laboratuvarının sayısal ve alan olarak artırılması	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Akademik Birimler
6.3	Kampüs altyapısının geliştirilmesi	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6.4	Akademik birim bünyelerinde çalışma/okuma salon sayısının artırılması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı SKS
6.5	Kütüphanelerde faydalanılacak eğitim materyali hizmetlerinin geliştirilmesi	Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
6.1.1	Öğrenci başına düşen kapalı alan (m ²)	3,65	4,81	5,08	5,52	5,97	6,66
6.2.1	Öğrenci başına düşen laboratuvar alanı (m ²)	0,37	0,37	0,38	0,44	0,44	0,63
6.3.1	Öğrenci başına düşen yeşil alan/yol (m ²)	4,38	4,23	4,26	4,23	4,34	4,40
6.3.2	Öğrenci başına düşen elektrik kurulu güç (kw)	0,23	0,23	0,25	0,25	0,27	0,30
6.4.1	Çalışma/okuma salonu sayısı	6	7	8	9	11	12
6.5.1	Kütüphanedeki basılı kaynak sayısı	45337	52364	57601	60481	66529	69855
6.5.2	E-Kitap sayısı	307422 7	3389335	3558802	3736742	3923579	4119758
6.5.3	E-Dergi sayısı	61742	74708	82179	90396	99436	109380
6.5.4	Kütüphanenin haftalık hizmet süresi(Saat)	94	104	144	168	168	168

Stratejik Amaç 1
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek
Hedef 7. Yabancı dilde eğitim verilen program ve derslerin sayısını ve niteliğini artırmak

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
7.1	Yabancı dilde eğitim veren program sayısının artırılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
7.2	Lisansüstü eğitimde yabancı dilde verilen ders sayısının artırılması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Enstitüler
7.3	Ulusal ve uluslararası yabancı dil yeterliliğini belirleyen sınav altyapısını oluşturmak	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller Yüksekokulu
7.4	Seçmeli ikinci yabancı dilin öğretim planlarına konulması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı.	Akademik Birimler

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
7.1.1	Yabancı dilde eğitim verilen lisans program sayısı	24	28	33	37	39	40
7.2.1	Lisansüstü eğitimde verilen yabancı dil derslerin sayısı	20	30	35	40	50	60
7.3.1	Yabancı dil hazırlık öğrencilerinin ulusal veya uluslararası sınavlarda başarılı olanların oranı	-	%10	%15	%20	%30	%40
7.4.1	Seçmeli ikinci yabancı dil öğrenme seçeneği sunan programların sayısı	13	20	23	26	28	30

Stratejik Amaç 2
Ar-Ge altyapı ve süreçlerini iyileştirmek
Hedef 1. Nitelikli Yayın Sayısını Arttırmak

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
1.1	Akademik personelin her türlü bilimsel toplantı, çalıştay, sempozyum, kurs vb. aktivitelerinin teşvik edilmesi ve desteklenmesi	Genel Sekreterlik	Akademik Birimler
1.2	AHCI, SSCI, SCI-Exp. İndeksli dergilerde yer alan yayın ve yayınların aldığı atıf sayısını arttırmak	Genel Sekreterlik	Akademik Birimler Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı
1.3	Yayın düzenleme ofisinin (editing) kurulması	Genel Sekreterlik	Genel Sekreterlik

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.1	Bilimsel aktivitelere (sempozyum, çalıştay, kurs vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	100	130	160	190	220	250
1.2.1	AHCI, SSCI, SCI-Exp. İndeksli dergilerde yer alan yayın sayısı	200	250	320	380	440	500
1.2.2	AHCI, SSCI, SCI-Exp. İndeksli dergilerde yer alan yıllık atıf sayısı	200	250	320	380	440	500
1.3.1	Yabancı dilde yayınlanan çalışmalara verilen düzenleme (editing) hizmeti verilen yayın sayısı	0	150	200	250	300	400

Stratejik Amaç 2
Ar-Ge altyapı ve süreçlerini iyileştirmek
Hedef 2. Ar-Ge Altyapı ve Potansiyelini Güçlendirmek

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
2.1	Yurt içi/dışı araştırma merkezleri ve üniversitelerle Ar-Ge işbirliklerinin geliştirilmesi	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Akademik Birimler
2.2	Ar-Ge laboratuvar alanlarının ve donanımlarının geliştirilmesi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı.	Akademik Birimler Bilimsel Araştırma Projeleri Koor. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
2.3	Ar-Ge merkezi içerisinde yeni iş fikri ofislerinin kurulması	Bilimsel Araştırma Projeleri Koor.	Akademik Birimler

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
2.1.1	Ar-Ge işbirliği yapılan kuruluş ve/veya üniversite sayısı	2	4	6	8	10	12
2.2.1	Yeni kurulan Ar-Ge laboratuvar alanı (m2)	4000	0	0	0	0	4000
2.2.2	Laboratuvarlara tahsis edilen altyapı ve donanım bütçesi (Milyon TL)	3,5	3,6	3,6	8,4	10	11,5
2.3.1	Ar-Ge merkezinde destek olunan iş fikri sayısı	0	1	2	5	8	10

Stratejik Amaç 2
Ar-Ge altyapı ve süreçlerini iyileştirmek
Hedef 3. Proje finansman ve fonlarının etkin kullanımı

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
3.1	Lisansüstü öğrencilerin sayısını arttırmak	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Enstitüler
3.2	BAP kaynaklı desteklenen proje sayılarının ve bütçelerinin artırılması	Bilimsel Araştırma Projeleri Koor.	Akademik Birimler
3.3	Üniversite dışı kaynaklardan desteklenen Ar-Ge proje sayısının artırılması	Proje Destek Ofisi	Akademik Birimler
3.4	Ortak patent başvuru ve koruma biriminin kurulması, başvuru ve koruma masraflarının üniversite tarafından sağlanması	Genel Sekreterlik	Patent Başvuru ve Koruma Birimi

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.1	Lisansüstü öğrenci sayısı/lisans öğrenci sayısı	%7	%7,5	%8	%9	%9,5	%10
3.1.2	Lisansüstü program sayısı	54	58	60	62	64	66
3.2.1	BAP birimi tarafından desteklenen yeni proje sayısı	59	65	75	85	95	105
3.2.2	BAP birimi tarafından desteklenen proje bütçesi (Milyon TL)	0,58	1,3	1,5	2	2,5	3
3.3.1	Yurt içi kaynaklardan destek alınarak gerçekleştirilen proje sayısı (SAN TEZ, TÜBİTAK, BAKKA)	16	16	20	24	28	32
3.3.2	Yurt içi kaynaklardan destek alınarak gerçekleştirilen projelerin toplam bütçesi (Milyon TL)	0,38	1,8	2	2,4	2,9	3,5
3.3.3	Avrupa Birliği tarafından desteklenen proje sayısı	1	1	1	1	1	1
3.3.4	Avrupa Birliği tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi (bin TL)	250	600	600	600	600	600

3.4.1	Toplam alınan patent sayısı	1	5	8	10	12	15
3.4.2	Başvurusu desteklenen patent sayısı	0	10	16	18	20	25

Stratejik Amaç 3
Öğrenci, çalışan ve diğer paydaşlara yönelik sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, mesleki faaliyet ve süreçleri geliştirmek
Hedef 1. Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
1.1	Düzenlenen kültürel, sanatsal sportif ve mesleki faaliyetlere katılımın artırılması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.2	Kültürel, sanatsal sportif ve mesleki faaliyetlerin geliştirilmesi	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.3	Sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.4	Öğrenci kulüplerinin planlı faaliyetler düzenlemesini teşvik etmek ve desteklemek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
1.5	Ulusal ve Uluslararası fuarlara katılım sağlanması	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Akademik Birimler
1.6	Ortaöğretim öğrencilerine yönelik tanıtım organizasyonları yapmak	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.7	Öğrencilere/çalışanlara yönelik yarışma ve müsabakalar organize etmek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.8	Bölgesel, ulusal/uluslararası yarışma ve müsabakalara öğrenci/personelin katılımını teşvik etmek ve desteklemek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler
1.9	Ulusal ve Uluslararası Gençlik organizasyonlarının düzenlenmesi	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Akademik Birimler

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.1	Kültürel, sanatsal, sportif ve mesleki faaliyetlere katılan katılımcı sayısı	57000	60000	63000	650000	68000	70000
1.2.1	Kültürel, sanatsal, sportif ve mesleki faaliyet sayıları	1203	1250	1260	1280	1290	1300
1.3.1	Kısmi zamanlı çalıştırılan öğrenci sayısı	130	150	170	190	220	300
1.4.1	Öğrenci kulüplerinin faaliyet sayısı	238	250	260	270	280	290
1.5.1	Katılım sağlanan fuar sayısı	3	4	5	6	7	8
1.6.1	Ortaöğretim öğrencilerine yönelik yapılan tanıtım organizasyon sayısı	30	32	33	34	35	36
1.7.1	Düzenlenen yarışma ve müsabaka sayısı	10	11	12	13	14	15
1.8.1	Bölgesel, ulusal ve uluslararası yarışma ve müsabakalara katılan öğrenci ve personel sayısı	380	400	420	440	460	480
1.8.2	Bölgesel, ulusal ve uluslararası yarışma ve müsabakalara katılım sayısı	12	13	15	16	17	20
1.8.3	Bölgesel, ulusal ve uluslararası yarışma ve müsabakalarda alınan derece ve ödül sayısı	11	14	15	16	17	18
1.9.1	Düzenlenen Gençlik Organizasyonları Sayısı	0	1	2	2	3	3

Stratejik Amaç 3
Öğrenci, çalışan ve diğer paydaşlara yönelik sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, mesleki faaliyet ve süreçleri geliştirmek
Hedef 2. Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler memnuniyet oranlarını arttırmak

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
2.1	Öğrencilere, çalışan ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri düzenlemek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2.2	Oryantasyon Eğitimlerinin düzenlenmesi	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı Akademik Birimler

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
2.1.1	Öğrenci Memnuniyet Oranları	%60	%62	%64	%66	%68	%70
2.1.2	Çalışan Memnuniyet Oranları	-	%62	%64	%66	%68	%70
2.1.3	Dış Paydaş Memnuniyeti	-	62	64	66	68	70
2.2.1	Düzenlenen Oryantasyon Eğitim Sayısı	8	10	12	14	16	18

Stratejik Amaç 3	
Öğrenci, çalışan ve diğer paydaşlara yönelik sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, mesleki faaliyet ve süreçleri geliştirmek	
Hedef 3. Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler için gerekli alt yapıyı geliştirmek ve aktif kullanımını sağlamak	

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
3.1	Öğrencilerin ve çalışanların ders dışı zamanlarında alt yapının (kütüphane, çalışma salonları, spor salonları, laboratuvarlar) aktif kullanımını geliştirmek	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Kütüphane ve Dok. D.B.
3.2	Ders dışı sosyal, kültürel ve sportif amaçlı kullanılan tesis sayısını arttırmak	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Kütüphane ve Dok. D.B.

Göstergeler							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.1	Mesai saatleri dışında kullanılan alan sayısı	9	10	11	12	13	14
3.1.2	Yedi gün yirmi dört saat (7/24) açık tutulan tesis sayısı	4	4	5	6	7	8
3.2.1	Ders dışı sosyal, kültürel ve sportif amaçlı kullanılan tesis sayısı	60	62	64	66	68	70

Stratejik Amaç 4
Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak
Hedef 1. Sivil toplum ve sektörle ilişkileri geliştirmek

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
1.1	Danışma Kurullarının daha aktif hale getirilmesi	Genel Sekreterlik	Akademik Birimler

GÖSTERGE							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.1	Danışma kurulunu oluşturan ve aktif çalıştıran birim sayısı	5	24	25	26	27	28

Stratejik Amaç 4
Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak
Hedef 2. Üniversite iletişim ve tanıtım stratejilerinin geliştirilmesi

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
2.1	Yılda en az bir kez Karabük Üniversitesindeki gelişmeleri yansıtan Türkçe ve farklı dil seçenekleri olan bir dergi çıkarılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dök. D.B. Akademik Birimler
2.2	Medyada üniversiteyle ilgili haber ve program sayısının artırılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Akademik Birimler
2.3	Ulusal ve uluslararası yükseköğretim fuarlarına katılım	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Akademik Birimler

		GÖSTERGE					
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
2.1.1	Tanıtım dergisinin basıldığı dil sayısı	1	2	3	4	4	4
2.2.1	Ulusal kanallarda yayınlanan haber ve program sayısı	158	190	220	230	250	270
2.3.1	Ulusal ve uluslararası katılım sağlanan fuar sayısı	3	5	7	8	8	9

Stratejik Amaç 4
Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığın Artırılması
Hedef 3. Uluslararası öğrencilerle iletişimi güçlendirmek

	Faaliyetler	Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
3.1	Üniversite web sitesinin güncel hale getirilmesi ve farklı dil seçenekleri oluşturulması	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Akademik Birimler
3.2	Öğrencilerin ve akademik birimlerin Erasmus+ Mevlana Farabi değişim programlarına katılımının artırılması	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü Akademik Birimler
3.3	Uluslararası ortak lisans ve lisansüstü programların açılması	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü	Akademik birimler
3.4	Uluslararası staj programlarına katılımın artırılması	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü Akademik Birimler
3.5	Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısını artırmak	Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü	Akademik Birimler

		GÖSTERGE					
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.1	Web sitesi dil seçeneği sayısı	2	2	3	3	4	4
3.2.1	Erasmus+ programından giden öğrenci sayısı	115	140	145	145	150	155
3.2.2	Erasmus+ programından gelen öğrenci sayısı	13	28	35	45	55	70
3.2.3	Erasmus+ programından giden personel sayısı	26	30	35	40	45	50
3.2.4	Erasmus+ programından gelen personel sayısı	21	22	23	24	25	27
3.2.5	Mevlana programından giden öğrenci sayısı	12	14	16	18	20	22
3.2.6	Mevlana programından gelen öğrenci sayısı	25	27	29	30	32	34
3.2.7	Mevlana programından giden öğretim elemanı sayısı	18	20	22	24	26	28
3.2.8	Mevlana programından gelen öğretim elemanı sayısı	8	9	11	13	15	17
3.2.9	Farabi programından giden öğrenci sayısı	31	32	33	34	35	37
3.2.10	Farabi programından gelen öğrenci sayısı	4	5	6	7	8	10
3.2.11	Erasmus+ anlaşması yapılan	140	145	150	155	160	165

	üniversite sayısı						
3.2.12	Mevlana anlaşması yapılan üniversite sayısı	21	25	30	35	40	45
3.2.13	Farabi anlaşması yapılan üniversite sayısı	75	80	85	90	95	100
3.3.1	Yabancı üniversitelerle ortak yürütülen lisans / lisansüstü program sayısı	0	1	2	3	3	3
3.4.1	Yurtdışında staj yapan öğrenci sayısı	23	25	27	30	32	35
3.5.1	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı/ toplam öğrenci sayısı	%0,3	%0,5	%0,8	%1	%2	%3

Stratejik Amaç 4

Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığın Artırılması

Hedef 4. Dış paydaşlarla protokole dayalı ve AB projeleri kapsamında ilişkilerin geliştirilmesi

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
4.1	Yabancı üniversitelerle yapılan öğretim elemanı ve öğrenci değişimini içeren işbirliği protokollerinin sayısının artırılması	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	Akademik Birimler
4.2	Uluslararası proje ve organizasyon sayısının artırılması	Proje Destek Ofisi	Akademik Birimler
4.3	Erasmus+ ve Mevlana değişim programlarına katılımı artırmak için öğrencilere/öğretim elemanlarına dil kursu açılması	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller Yüksekokulu TÖMER

GÖSTERGE

		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
4.1.1	Öğretim elemanı ve öğrenci değişimi İşbirliği protokol sayısı	236	240	245	250	255	260
4.2.1	Uluslararası proje sayısı	3	5	6	8	10	13
4.2.2	Uluslararası organizasyon sayısı	--	2	2	3	3	4
4.3.1	Dil kursuna katılan kursiyer sayısı	--	500	650	800	900	1000

Stratejik Amaç 5
İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirilmek
Hedef 1. Hizmet içi eğitim olanaklarının geliştirilmesi ve görevde yükselme imkânlarının artırılması

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
1.1	Her yıl periyodik olarak hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek	Personel Daire Başkanlığı	Tüm Birimler
1.2	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenecek hizmet içi eğitimlere katılımı desteklemek	Personel Daire Başkanlığı	Tüm Birimler
1.3	En geç 3 yılda bir görevde yükselme sınavlarının yapılması	Personel Daire Başkanlığı	Tüm Birimler

GÖSTERGE							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
1.1.1	Düzenlenen yıllık hizmet içi eğitim sayısı	1	2	2	2	2	2
1.1.2	Düzenlenen eğitimlerde katılımcılara verilen sertifika sayısı	0	100	110	120	130	140
1.2.1	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenecek eğitimlere katılan personel sayısı	20	25	30	35	40	45
1.3.1	Görevde yükselme sınavı sayısı	0	-	1	-	-	1

Stratejik Amaç 5
İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirilmek
Hedef 2. Üniversitemizde süreç yönetimini etkinleştirerek yetki ve sorumlulukları belirlemek

Faaliyetler		Koordinatör Birim	Sorumlu Birim
2.1	Süreç yönetimi koordinasyon toplantıları yapılması	Kalite Kurulu	Tüm Birimler
2.2	Birim faaliyetlerine ilişkin süreç iyileştirme çalışmalarını EFQM ve vb. kalite standartları ile bütünleştirmek	Kalite Kurulu	Tüm Birimler

GÖSTERGE							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
2.1.1	Yapılan süreç yönetimi koordinasyon toplantıları	10	12	12	12	12	12
2.1.2	EFQM Mükemmellik Modeli gibi mükemmeliyet modellerinden başarı kriterlerinin sağlanması	EFQM 3 yıldız	-	4 yıldız ve eşdeğer	-	-	5 yıldız ve eşdeğer

Stratejik Amaç 5
İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirilmek
Hedef 3. Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını kurumsallaştırmak

Faaliyet		Koordinatör Birim	Sorumlu birim
3.1	İç kontrol yazılımının geliştirilmesi ve uygulanması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tüm Birimler
3.2	Öneri sisteminin etkinleştirilmesi	Genel Sekreterlik	Tüm Birimler

GÖSTERGE							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
3.1.1	İç kontrol yazılımının test edilmesi	-	1	-	-	-	-
3.1.2	İç kontrol yazılımının uygulanması ve her yıl güncellenmesi	-	-	1	1	1	1
3.2.1	Uygulamaya alınan öneri sayısı	-	5	6	7	8	9

Stratejik Amaç 5
İdari ve Yönetim Süreçlerinin İyileştirilmek
Hedef 4. Personel motivasyonunu artırmak

Faaliyet		Koordinatör Birim	Sorumlu birim
4.1	Ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi	Personel Daire Başkanlığı	Tüm birimler

GÖSTERGE							
		Mevcut Durum	2016	2017	2018	2019	2020
4.1.1	Ödüllendirme sisteminin yazılı hale getirilmesi ve güncellenmesi	0	1	1	1	1	1
4.1.2	Her bir akademik ve idari birimden ödüllendirilen personel sayısı	0	2	2	2	4	4

6. MALİYETLENDİRME

Üniversitemizin amaçları arasında ilk sırada; nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek yer almaktadır. Maliyet tablosundan da anlaşılacağı üzere maliyeti en yüksek olan amacımız budur. İkinci sırada ise araştırma-geliştirmeye (AR-GE) ilgili olan amacımız yer almaktadır.

Maliyet Tablosu

Stratejik Amaç 1						
Nitelikli eğitim vermek ve başarılı öğrencileri çekmek						
HEDEF		2016	2017	2018	2019	2020
H.1.1	2020 yılına kadar 4 programın akreditesini sağlamak	0	0	0	0	0
H.1.2	Girişimci öğrenciler yetiştirmek	173.000	206.000	250.000	360.000	400.000
H.1.3	Web tabanlı eğitim teknolojilerini örgün eğitimi destekleyen bir unsur olarak yaygınlaştırmak	7.359.000	8.432.000	10.490.000	12.458.000	12.894.000
H.1.4	Akademik personel/öğrenci sayısını Türkiye ortalamasına yaklaştırmak	2.000.000	2.000.000	2.050.000	2.500.000	2.750.000
H.1.5	Akademik programların ve ders içeriklerinin ihtiyaçlar dikkate alınarak belli periyotlarla güncellenmesini sağlamak	500.000	550.000	600.000	650.000	700.000
H.1.6	Eğitim-öğretim için gerekli fiziki alanları ve araçları geliştirmek	25.489.000	31.073.000	45.268.000	45.871.000	53.282.000
H.1.7	Yabancı dilde eğitim verilen program ve derslerin sayısını ve niteliğini artırmak	0	0	0	0	0
Toplam Maliyet		35.521.000	42.261.000	58.658.000	61.839.000	70.026.000

Stratejik Amaç 2**Ar-ge altyapı ve süreçlerini iyileştirmek**

HEDEF		2016	2017	2018	2019	2020
H.2.1	Nitelikli yayın sayısını artırmak	750.000	750.000	850.000	1.250.000	1.500.000
H.2.2	Ar-ge altyapı ve potansiyelini güçlendirmek	3.646.000	3.565.000	8.396.000	10.052.000	11.527.000
H.2.3	Proje finansman ve fonlarının etkin kullanımı	3.400.000	3.850.000	4.800.000	5.850.000	7.000.000
Toplam Maliyet		7.796.000	8.165.000	14.046.000	17.152.000	20.027.000

Stratejik Amaç 3**Öğrenci, çalışan ve diğer paydaşlara yönelik sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, mesleki faaliyet ve süreçleri geliştirmek**

HEDEF		2016	2017	2018	2019	2020
H.3.1	Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak	3.500.000	3.700.000	4.300.000	4.600.000	5.000.000
H.3.2	Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler memnuniyet oranlarını artırmak	300.000	300.000	400.000	450.000	500.000
H.3.3	Sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki faaliyetler için gerekli altyapıyı geliştirmek ve aktif kullanımını sağlamak	100.000	100.000	150.000	200.000	250.000
Toplam Maliyet		3.900.000	4.100.000	4.850.000	5.250.000	5.750.000

Stratejik Amaç 4**Ulusal ve uluslararası tanınırlığımızı artırmak**

HEDEF		2016	2017	2018	2019	2020
H.4.1	Sivil toplum ve sektörle ilişkileri geliştirmek	0	0	0	0	0
H.4.2	Üniversite iletişim ve tanıtım stratejilerinin geliştirilmesi	400.000	400.000	500.000	700.000	850.000
H.4.3	Uluslararası öğrencilerle iletişimi güçlendirmek	165.000	186.000	210.000	230.000	250.000
H.4.4	Dış paydaşlarla protokole dayalı ve AB projeleri kapsamında ilişkilerin geliştirilmesi	440.000	584.000	740.000	914.000	1.100.000
Toplam Maliyet		1.005.000	1.170.000	1.450.000	1.844.000	2.200.000

Stratejik Amaç 5**İdari ve yönetim süreçlerini iyileştirmek**

HEDEF		2016	2017	2018	2019	2020
H.5.1	Hizmet içi eğitim olanaklarının geliştirilmesi ve görevde yükselme imkanlarının sağlanması	1.000.000	1.050.000	1.100.000	1.150.000	1.200.000
H.5.2	Üniversitemizde süreç yönetimini etkinleştirerek yetki ve sorumlulukları belirlemek	1.000.000	1.050.000	1.100.000	1.150.000	1.200.000
H.5.3	Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını kurumsallaştırmak	1.000.000	1.050.000	1.100.000	1.150.000	1.200.000
H.5.4	Personel motivasyonunu artırmak	1.916.000	1.915.000	1.804.000	2.000.000	2.000.000
Toplam Maliyet		4.916.000	5.065.000	5.104.000	5.450.000	5.600.000

Toplam Maliyet	53.138.000	60.761.000	84.108.000	91.535.000	103.603.000
-----------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

**Personel Giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Giderleri ve Cari Transferler maliyet hesaplamasına dahil edilmemiştir.*

KAYNAK İHTİYACI

Üniversitemizin amaç ve hedeflerine yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler için tahsis edilmesi öngörülen kaynak ihtiyacı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

2016-2017 yılları için bütçe kaynaklarını tahsis ederken Orta Vadeli Mali Plan dikkate alınmıştır. Bütçe dışı kaynaklar ile sonraki üç yıl için tahsis edilen kaynaklar hedeflerimize yönelik tahminlerdir.

KAYNAK TABLOSU					
Kaynaklar	2016	2017	2018	2019	2020
- Hazine Yardımı	42.301.000	49.003.000	69.768.000	74.773.000	84.359.000
- Öz gelir	7.132.000	7.638.000	9.590.000	11.268.000	12.894.000
- Döner Sermaye	1.440.000	1.584.000	1.740.000	1.914.000	2.100.000
- Dış Kaynak	2.265.000	2.536.000	3.010.000	3.580.000	4.250.000
Toplam	53.138.000	60.761.000	84.108.000	91.535.000	103.603.000

(Tablo 31)